



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano RD	Economia e Commercio(<i>IdSua:1565320</i>)
Nome del corso in inglese RD	Economics and business
Classe	L-33 - Scienze economiche RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://www.uniparthenope.it/didattica/corsi-di-studio/offerta-formativa-20202021
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MARZANO Elisabetta
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari
Struttura didattica di riferimento	STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	APRILE	Maria Carmela	SECS-P/06	PA	1	Caratterizzante
2.	BARTOLETTO	Silvana	SECS-P/12	PA	1	Base
3.	BONASIA	Mariangela	SECS-P/02	RU	1	Base/Caratterizzante
4.	CASTELLANO	Rosalia	SECS-S/03	PO	1	Base/Caratterizzante
5.	CONTE	Daniela	IUS/12	RU	1	Affine
6.	D'APONTE	Viviana	M-GGR/02	PA	1	Caratterizzante
7.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante

8.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante
9.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1	Base/Caratterizzante
10.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
11.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1	Affine
12.	MARZANO	Elisabetta	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
13.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante
14.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1	Base/Caratterizzante
15.	PUNZO	Gennaro	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante
16.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

DI SARNO ANDREA disarno98@hotmail.com
 MANCUSO CLAUDIO claudiomancuso22@gmail.com
 ROMANO AGOSTINO agosrom96@gmail.com
 SILVESTRE GIUSEPPINA giuseppinasilvestre1@gmail.com
 SODANO RITA ritasodano.rs@libero.it

Gruppo di gestione AQ

Maria Carmela APRILE
 CHIARA DONNINI
 LORIS LANDRIANI
 Gennaro PUNZO

Tutor

Francesco BUSATO
 Massimiliano AGOVINO
 Gennaro PUNZO
 Rosaria Rita CANALE
 Maria Carmela APRILE
 Mercedes GUARINI
 Viviana D'APONTE
 Azzurra ANNUNZIATA
 Maria Giovanna PETRILLO
 Chiara DONNINI
 Caterina NICOLAIS
 Antonella ROMANELLI
 Silvana BARTOLETTO



Il Corso di Studio in breve

13/06/2018

Il corso di laurea in Economia e Commercio offre un percorso formativo che consente al laureato di acquisire le conoscenze e gli strumenti analitici e metodologici necessari a comprendere la struttura e il funzionamento di sistemi economici complessi e le competenze specifiche per affrontare problematiche di natura economica, finanziaria, gestionale e amministrativo-contabile. Il corso garantisce l'apprendimento degli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze e competenze acquisite. Come approccio complessivo, il percorso di studio ha un contenuto multidisciplinare, che coniuga in modo sinergico l'acquisizione di una solida formazione di base negli ambiti economico generale e aziendale, con la padronanza degli strumenti operativi di analisi e valutazione ed una adeguata conoscenza dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico normativo. Il corso, inoltre, offre la possibilità di approfondire e sviluppare competenze in specifici ambiti di area economica e aziendale. In particolare al terzo anno lo studente potrà scegliere, in modo funzionale ai suoi interessi e obiettivi lavorativi, tra tre profili (economico, ambiente e sostenibilità e

professionale) che offrono una articolata gamma di insegnamenti opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi mirati e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il corso si articola in 20 esami (di cui 2 opzionali), verifiche per le abilità informatiche e linguistiche, uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e a completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e la prova finale (elaborato scritto). Il corso ha durata triennale e consente l'acquisizione di 180 crediti formativi.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

15/05/2014

In data 13 febbraio 2014 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2014-2015

E' stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso.

Il Direttore del Dipartimento ha rappresentato che dall'analisi complessiva del percorso formativo del corso di laurea triennale EC si ritenuto opportuno operare una modifica delle materie dell'ambito economico che consiste nello spostare il corso di Geografia Economica dalla Magistrale alla laurea di primo livello

Le aziende consultate, l'Associazione piccole imprese, le OO.SS. e gli ordini professionali di categoria hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale.

La riunione stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio nonché organizzazioni sindacali presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute sottolineato l'importanza della formazione e di tutti gli aspetti della fruizione della cultura a livello di contenuti, immagini e testi nell'ambito delle Istituzioni locali.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

11/06/2020

In data 27 gennaio 2017 ha avuto luogo la consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni organizzata dall'Ateneo per tutti i corsi di laurea. A conclusione dei lavori, le parti consultate esprimono tutte il proprio soddisfacimento e apprezzamento per la complessiva gamma dell'offerta formativa dell'Università Parthenope che ormai consolidata - sia per la struttura dei corsi che la qualità degli insegnamenti impartiti ed esprimono, altresì, condivisione delle proposte di miglioramento e superamento delle criticità illustrate dai Direttori. Valutano le figure professionali formate dall'Università Parthenope in linea con le esigenze del mercato del lavoro e auspicano, inoltre, che l'offerta didattica interagisca sempre più con il mondo produttivo al fine di migliorare la formazione e l'occupazione della popolazione studentesca. Risulta pertanto unanime il giudizio positivo e la totale condivisione in merito a quanto illustrato dai Direttori, condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale, e proponendo, in prospettiva, utili spunti e indicazioni rispetto all'organizzazione del corso di studi. Tutti gli intervenuti, infatti, suggeriscono e si rendono disponibili a collaborazioni per rafforzare la specializzazione degli studenti della Parthenope mediante incontri formativi, seminari su temi specifici e stage in itinere.

In data 7 febbraio 2018 stata convocata dal Coordinatore del CdS la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e dei servizi, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2018/2019 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). Alla riunione hanno partecipato alcuni Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Alfonso Bonavita, Responsabile UOD Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia, Regione Campania, Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli, Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asa Napoli, Dott. Maurizio Turr, in rappresentanza dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli.

In particolare, per il corso di Economia e Commercio i convenuti condividono sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento, gli sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati e apprezzano la struttura del corso che prevede al terzo anno la possibilità per gli studenti di scegliere tra i tre profili proposti: Economico, Ambiente e Sostenibilità e Professionale. In particolare il percorso Ambiente e Sostenibilità ritenuto una scelta in linea con il crescente interesse per queste problematiche. I suggerimenti ricevuti, offrire allo studente la possibilità di approfondire due aspetti di carattere giuridico - diritto dell'ambiente (per il percorso ambiente e sostenibilità) e il Codice dei contratti pubblici (per il percorso professionale) verranno implementati organizzando specifici cicli di seminari nell'ambito dei CFU previsti per stage o attività sostitutive.

In data 19 febbraio 2019 stata convocata dal Coordinatore del CdS la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e dei servizi, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2019/2020 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). E presente il Direttore del DISEG prof. Antonio Garofalo. Alla riunione hanno partecipato nella qualità di Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Mauro Ascione, Presidente della Banca di Credito Popolare di Torre del Greco; Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli; Avv. Elio Cocorullo, Presidente della Camera Provinciale degli Avvocati Tributaristi di Napoli; Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asa Napoli; Dott. Valentino Grant, Presidente della BCC Terra di lavoro; Dott.ssa Maria Avella, in rappresentanza dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli. Inoltre presente il Dott. Salvatore Cosentino, Segreteria Regionale IUL Campania.

Premesso che, per il prossimo anno accademico 2019-20 si propone di confermare invariata la Scheda SUA CdS-RAD nella parte relativa a: contenuti didattici offerti, obiettivi previsti, risultati di apprendimento, sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati. Le parti consultate esprimono apprezzamento per l'offerta formativa del corso di primo livello Economia e Commercio e confermano la sua coerenza con le esigenze del mercato del lavoro. Il dibattito si è poi concentrato sugli aspetti innovativi dell'organizzazione del III anno per il 2019-20, quando entreranno a regime i tre profili proposti (Economico, Ambiente e Sostenibilità e Professionale) e sono previsti 3 CFU dedicati a stage o attività seminariale (impegno per gli studenti di 24 ore con docenti e testimonianze di operatori). Tutti i presenti convengono sull'importanza di offrire, in alternativa agli stage, attività seminariali mirate ad acquisire competenze utili per l'inserimento nel mercato del lavoro e/o arricchire la formazione con approfondimenti di temi specifici. A riguardo, come già discusso nella riunione del 7 febbraio 2018, il Dott. Ciotola conferma il suggerimento di offrire attività seminariali sul tema del diritto dell'ambiente e l'importanza del project management, competenza quest'ultima sempre più richiesta ai giovani che si affacciano sul mondo del lavoro.

Tutti gli intervenuti si rendono disponibili a successivi momenti di confronto al fine di attivare un processo di fattiva collaborazione, soprattutto al fine di organizzare attività seminariali in linea con le esigenze del mercato del lavoro.

Per quanto riguarda l'ultimo anno accademico, in data 9 dicembre 2019 il Coordinatore del CCS ha convocato, in via telematica mediante posta elettronica, una riunione il Comitato di indirizzo del corso di studio Economia e Commercio per ricevere un parere sulla approvazione accordo di cooperazione per la disciplina del programma "DOUBLE DEGREE" che interessa il corso di studio di primo livello in "Economie et Gestion" (Università di Artois) e il Corso di Studio di primo livello in "Economia e Commercio" (Università Parthenope) nel rispetto delle regolamentazioni nazionali. Alla riunione hanno partecipato nella qualità di Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Mauro Ascione, Presidente della Banca di Credito Popolare di Torre del Greco; Avv. Elio Cocorullo, Presidente della Camera Provinciale degli Avvocati Tributaristi di Napoli; Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asa Napoli; Dott. Ugo Malsomma, Presidente della Banca Promos, il dr. Fabio Giordano, dello Studio Giordano Associazione Professionale Dottori Commercialisti ACB Group Studio Integrato. Le parti consultate hanno espresso apprezzamento per l'iniziativa di attivazione dell'accordo di mobilità con l'Università di Artois finalizzato al conseguimento del doppio titolo di laurea. Di tale iniziativa si nuovamente discusso, e le parti sociali ne hanno sottolineato l'importanza e auspicato un rafforzamento anche con adeguato supporto finanziario di ateneo, nella riunione convocata in presenza in data 17 gennaio 2020. In tale riunione si richiede il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2020/2021 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). Alla riunione hanno partecipato nella qualità di Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli; Avv. Elio Cocorullo, Presidente della Camera

Provinciale degli Avvocati Tributaristi di Napoli; Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asa Napoli; Dott. Ugo Malsomma, Presidente della Banca Promos e il Dott. Salvatore Cosentino, Segreteria Regionale IUL Campania. I partecipanti hanno dettagliatamente esaminato le proposte di variazione ai contenuti dell'offerta formativa del corso di Laurea triennale, che, pur mantenendo inalterata la parte ordinamentale del corso di laurea (contenuti didattici offerti, obiettivi previsti, risultati di apprendimento, sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati), hanno visto una semplificazione dei percorsi del 3 anno. Il coordinatore ha anche illustrato le attività seminariali che sono state erogate e programmate nell'anno accademico 2019/20 in coerenza con le indicazioni verbalizzate nelle riunioni precedenti del Comitato. Nel complesso le parti consultate esprimono apprezzamento per le iniziative seminariali avviate e programmate, per l'offerta formativa del corso di primo livello Economia e Commercio e del corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali del DISEG. Nel sollecitare un rafforzamento delle attività di stage, il dr. Malasomma e il dr. Gargiulo si rendono disponibili ad attivare un dialogo finalizzato ad offrire opportunità di stage agli studenti. I verbali delle consultazioni sono riportati in allegato.

Nel Rapporto del Riesame ciclico sono stati individuati alcuni docenti che hanno assunto la responsabilità di organizzare incontri periodici con componenti del Comitato di indirizzo e altri testimoni privilegiati, volti ad approfondire aspetti specifici dei tre percorsi, per avere informazioni dettagliate e aggiornate sulle funzioni e sulle competenze attese nei laureati e poter di conseguenza calibrare contenuti e risultati di apprendimento attesi. (Obiettivo 1.1: Migliorare la rilevazione di informazioni su domanda di formazione. Responsabili: prof.sse E. Marzano e M. Ferrara per percorso economico; prof.ssa S. Bartoletto per percorso ambiente e sostenibile; proff. S. Garzella e L. Landriani per percorso professionale.) I responsabili della lezione hanno organizzato alcuni incontri, i cui esiti sono stati presentati al Consiglio del CdS (come riportato nei verbali del CCdS). Il Consiglio del CdS ha proceduto in modo collegiale ad analizzare le informazioni fornite dai responsabili al fine di valutare l'adeguatezza del percorso formativo e implementare i suggerimenti ricevuti, in prevalenza legati a specifiche tematiche da inserire e/o approfondire nell'ambito degli insegnamenti erogati o su cui concentrare l'attività seminariale.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: verbali consultazioni parti sociali storico



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperti nella comprensione del funzionamento di sistemi economici complessi e nella soluzione di problemi di natura economica, gestionale e finanziaria, a livello micro e macro.

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso di studi consente di acquisire conoscenze e competenze che costituiscono una solida base su cui fondare un percorso professionale flessibile. Il laureato può svolgere il ventaglio di funzioni che richiedono la capacità di comprendere le dinamiche di sistemi economici complessi, accompagnata dalle competenze necessarie a trovare soluzioni per problemi di natura economica, gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile, sia a livello macro (sistema economico) che micro (aziende private e pubbliche e settori specifici).

Il laureato ha le competenze professionali per esercitare specifiche funzioni decisionali strategiche e per svolgere attività di interpretazione di problematiche di natura economica. Il laureato può svolgere le funzioni di analista economico e di consulente che applica le proprie competenze in ambito operativo in contesti diversificati: imprese industriali, finanziarie e di servizi, enti pubblici e istituzioni.

Il laureato può ricoprire funzioni di addetto o consulente nell'ambito dell'area gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile, di imprese private, di amministrazioni dello Stato e degli enti locali e di altre aziende e istituzioni, private e pubbliche.

competenze associate alla funzione:

Capacità di utilizzare i principali metodi di indagine propri delle scienze economiche

Capacit di applicare tecniche di analisi, di interpretare i fenomeni economici e analizzarne evoluzione e tendenze
Capacit di ottimizzare l'uso delle risorse
Capacit di utilizzare modelli semplificati della realt
Capacit di analizzare e classificare le operazioni di gestione al fine di rilevarle contabilmente e di rappresentarle nei prospetti di bilancio
Capacit di individuare strumenti finanziari efficienti

sbocchi occupazionali:

Gli sbocchi occupazionali possono essere nei seguenti ambiti: societ di consulenza economica, strategica, gestionale, amministrativo-contabile (per imprese e altre istituzioni); istituti di credito; societ di consulenza finanziaria per famiglie e imprese; assicurazioni; imprese di produzione e commerciali; uffici studi; enti di ricerca e di analisi economica nazionali ed internazionali; pubbliche amministrazioni; organizzazioni sindacali e professionali.

Il percorso professionale offre come sbocchi occupazionali specifici i seguenti ambiti professionali: - Esperto contabile (albo fascia B), previo tirocinio ed esame di abilitazione; tra le competenze si annoverano la tenuta della contabilit, l'elaborazione del bilancio e delle dichiarazioni tributarie.

- Revisore legale dei conti (cfr. d.lgs. 39/2010), previo tirocinio ed esame di abilitazione, con possibilit di svolgere la funzione di sindaco nelle societ (cfr. d.lgs.139/2005).



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Insegnanti nella formazione professionale - (3.4.2.2.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

17/05/2017

Per una proficua frequenza del corso di laurea in Economia e Commercio, lo studente dovrebbe possedere un'adeguata preparazione di base relativa a:

- a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
- b) conoscenze basilari di una lingua straniera moderna;
- c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei pi diffusi programmi applicativi.

Non sono previsti test di accesso al Corso di Studio ma un test di autovalutazione per gli studenti (test CISIA, erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) che verificher, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacit di comprensione verbale;
- attitudine ad un approccio metodologico.

L'Ateneo organizza dei pre-corsi che gli studenti possono frequentare per colmare eventuali lacune nella preparazione di base, con un test finale.

Agli studenti che non superano i due test (quello CISIA e quello della Parthenope) verranno assegnati specifici obblighi formativi aggiuntivi (come da Regolamento Didattico).

12/06/2020

Per l'ammissione al corso di Economia e Commercio, cos come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando effettuata mediante il Test On Line CISIA TOLC-E.

Il TOLC è uno strumento di orientamento e valutazione finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi ed erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, www.cisiaonline.it). Il TOLC-E si compone di tre sezioni sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base (sezione "MATEMATICA"); capacità di comprensione verbale (sezione "COMPRESIONE VERBALE"); capacità logiche (sezione "LOGICA") più una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC-E si considera superato se si consegue un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio delle tre sezioni e almeno 1,5 nella sola sezione di Matematica.

La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, conoscenza ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

A causa dell'emergenza coronavirus con successivi avvisi sarà comunicato il luogo di svolgimento del TEST. Al momento per i mesi di maggio e giugno il test denominato TOLC@CASA si svolgerà presso la propria abitazione. L'Ateneo Parthenope ha aderito alla modalità TOLC@CASA e le sedute dei TOLC@CASA (TOLC-E per economia) programmate presso le aule virtuali gestite dall'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" nell'anno 2020 sono: 22, 29 Maggio, 9 e 11 Giugno. Le successive date saranno comunicate sul sito web: <http://cisiaonline.it>

Pur non essendo indispensabile, il TOLC è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permette di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come specificato di seguito.

Gli OFA possono essere colmati superando un test locale che verrà svolto, nel rispetto di quanto previsto nel protocollo operativo COVID-19 di Ateneo, a dicembre nella settimana successiva all'interruzione dei corsi (al termine del I semestre). Gli OFA possono, inoltre, essere colmati superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, oppure acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.

Per gli studenti che non hanno superato né il TOLC né il test locale, e che non maturano 18 CFU entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione, saranno individuate delle idonee attività integrative e dei percorsi di tutoraggio finalizzati al superamento degli OFA. Nel caso tali attività non vengano seguite, lo studente resterà iscritto al I anno e la sua iscrizione sarà trasformata a tempo parziale. Le informazioni sugli OFA sono disponibili sul sito della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza (<http://www.siegi.uniparthenope.it/>) e sul sito dell'Ufficio Orientamento (<http://orientamento.uniparthenope.it>).

Ciò posto, al fine di favorire un adeguato approccio allo studio universitario, la prima settimana dei corsi sarà dedicata al recupero delle conoscenze di base necessarie a studiare al meglio gli argomenti oggetto del corso, in modo da mettere tutti gli studenti in condizione di affrontare con profitto gli esami del I anno. Saranno, inoltre, previste attività di accoglienza degli studenti, tra cui una presentazione del corso da parte del Coordinatore.

Il numero dei posti disponibili per l'immatricolazione/iscrizione al primo anno del corso di laurea Economia e Commercio è predeterminato (300 immatricolati). Pertanto, le immatricolazioni/iscrizioni al primo anno verranno accettate secondo l'ordine di consegna, alla Segreteria studenti, della relativa domanda. La Segreteria studenti che monitorerà il raggiungimento della soglia programmata per i singoli corsi di studio; raggiunta la soglia programmata non potranno essere accettate nuove iscrizioni e si procederà con Decreto Rettorale alla dichiarazione di chiusura della procedura di iscrizione per quel corso di studio. Lo studente che avesse provveduto al pagamento senza potersi iscrivere ad uno dei suddetti corsi di studio, potrà iscriversi presso altro corso di studio entro i rispettivi posti disponibili. Non saranno consentite deroghe in eccesso al numero di iscrizioni disponibili per ciascun corso.



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

17/05/2017

Nei primi due anni il percorso formativo, con un approccio multidisciplinare, si pone l'obiettivo di consentire allo studente di acquisire le conoscenze e competenze di base nelle diverse discipline dell'economia (economia e politica economica, storia e geografia economica) e dell'ambito aziendale (economia e contabilità aziendale); solide basi metodologiche a supporto dell'analisi economica (matematica e statistica); la padronanza dei fondamenti del sistema giuridico normativo (pubblico, privato, commerciale). A queste conoscenze si aggiungono il consolidamento dell'apprendimento di una lingua (inglese, francese e spagnolo) e delle opportune competenze informatiche.

Il terzo anno lo studente potrà scegliere, in funzione dei suoi interessi, tra tre percorsi (economico, ambiente e sostenibilità e professionale) che offrono una articolata gamma di insegnamenti (caratterizzanti e affini) opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi più specifici e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il percorso dedicato in via prevalente alle materie di ambito economico ha l'obiettivo di approfondire le conoscenze e competenze sulle problematiche relative a: economia monetaria, economia del lavoro, mercati finanziari, commercio internazionale e sistema agroalimentare. Il secondo percorso consente di approfondire gli aspetti delle politiche ambientali (nazionali e internazionali) e del management delle imprese, con riferimento alle problematiche dell'impatto ambientale delle attività produttive e dei consumi e della sostenibilità dello sviluppo economico. Infine il percorso professionale consente di irrobustire le competenze specifiche con riferimento agli aspetti della ragioneria, contabilità e bilancio delle aziende, gestione e organizzazione delle aziende e del diritto tributario.

Il percorso formativo si conclude con uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta, approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso di studi, volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi, elaborazione critica e comunicazione.



QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il percorso di studi consente agli studenti di acquisire, nei vari ambiti disciplinari, gli strumenti analitici e metodologici di base per sviluppare in modo incrementale una solida conoscenza e capacità di comprensione della complessità dei fenomeni economici a livello macro (sistema economico) e micro (aziende e settori). La didattica frontale, per tutti i corsi, integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università Parthenope, un ulteriore strumento a supporto della formazione. Nella sezione del Portale dedicata al corso di Economia e Commercio, gli studenti possono, non solo consultare il materiale didattico utilizzato in aula, ma anche trovare approfondimenti di specifici argomenti in modalità blended (per qualche insegnamento in inglese) e per alcuni corsi usufruire di tutoraggio on line.

Il percorso offre, inoltre, l'opportunità di consolidare le conoscenze linguistiche e informatiche. La preparazione della relazione finale, che conclude il processo formativo, consente di approfondire, anche attraverso la consultazione di testi avanzati, la conoscenza e la comprensione nell'ambito dell'area tematica scelta dallo studente.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il percorso di studi, l'impostazione didattica e lo stage o le attività sostitutive, consentono allo studente di applicare le conoscenze e competenze specifiche per comprendere e individuare soluzioni a problemi di natura economica, gestionale e finanziaria.

L'impostazione didattica degli insegnamenti del percorso formativo prevede che le lezioni in aula siano corredate, in funzione delle specificità dei vari ambiti disciplinari, da esercitazioni, studio di casi, preparazione e/o presentazione di lavori (individuali o di gruppo), discussione in aula di temi di attualità. Il Portale E-learning, per alcuni corsi, utilizzato per proporre allo studente esercitazioni supplementari rispetto a quelle svolte in aula. Sempre attraverso questa piattaforma lo studente può porre quesiti ed effettuare questionari di autovalutazione dell'apprendimento.

Nel complesso questo approccio consente di stimolare la capacità degli studenti di: comprendere in modo approfondito i vari ambiti disciplinari, applicare le competenze acquisite e trovare soluzioni per risolvere problemi concreti.



QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

Area ECONOMICA

Conoscenza e comprensione

Nel corso del primo anno e del secondo anno lo studente apprende gli elementi di base della teoria economica necessari per comprendere la struttura e il funzionamento di sistemi economici complessi. Lo studio della microeconomia consente di analizzare e interpretare i comportamenti individuali dei consumatori e delle imprese, e introduce all'analisi del funzionamento dei mercati concorrenziali e non concorrenziali e le cause dei fallimenti del mercato. Il corso di politica economica consente di comprendere come i comportamenti individuali degli agenti economici, privati e istituzioni, interagiscono per dar luogo all'equilibrio macroeconomico del mercato dei beni, dei fattori produttivi e finanziario, delineando anche una schematizzazione del ruolo della politica fiscale e monetaria, sia una economia chiusa che in una economia aperta. Il corso di storia economica consente di comprendere l'evoluzione dell'economia italiana e internazionale (variabili economiche e finanziarie, cambiamenti istituzionali e politiche economiche, finanziarie e fiscali) in una prospettiva di lungo periodo.

Al terzo anno lo studente può approfondire tematiche diverse in relazione al percorso scelto.

Il percorso economico consente di approfondire le conoscenze e competenze in tema di mercati finanziari, mercati internazionali e politica economica: il funzionamento dei mercati monetari, finanziari e dei cambi e le relative politiche a livello nazionale e internazionale; dinamiche del commercio internazionale, liberalizzazione e forme di protezionismo (con attenzione come caso applicativo agli scambi agroalimentari). Il percorso formativo arricchito con l'acquisizione di conoscenze nell'ambito della geografia economica, che consente di comprendere, in chiave geografica, le principali dinamiche socio-economiche del mondo contemporaneo e sviluppare capacità critiche per interpretare le possibilità di miglioramento degli assetti attuali attraverso le politiche alle scale locali e globali. Lo studente potrà inoltre scegliere se aggiungere al proprio bagaglio conoscitivo competenze specifiche nell'ambito dell'economia del lavoro o approfondire i temi di politica economica applicata.

Il percorso ambiente e sostenibilità, invece, consente di acquisire gli strumenti conoscitivi per analizzare il complesso rapporto tra tutela dell'ambiente, uso delle risorse e sostenibilità dello sviluppo e le relative politiche. Agli studenti saranno forniti strumenti teorici e metodologici per comprendere le conseguenze, in termini di riduzione dei livelli di benessere e della qualità della vita, determinate dal processo di inquinamento ed esaurimento dello stock di capitale naturale e le diverse dimensioni dello sviluppo sostenibile su scala locale e globale. Sono in particolare fornite conoscenze approfondite su temi quali: cambiamento climatico e accordi sul clima; implicazioni economiche delle scelte energetiche, funzionamento del mercato e politiche; la sostenibilità dei modelli alimentari e del sistema agroindustriale.

Il percorso professionale, infine, consente di arricchire le conoscenze di ambito economico funzionali agli obiettivi formativi specifici del percorso scelto: forme innovative di strumenti di finanza a supporto della crescita delle imprese, e

dinamiche di funzionamento delle quattro principali politiche sociali (pensioni, lavoro, sanità e assistenza).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- a) risolvere problematiche di natura economica utilizzando modelli semplificati della realtà al fine di:
 - i) individuare scelte ottimizzanti e valutare gli esiti di mercato,
 - ii) valutare l'efficacia di politica monetaria e fiscale in economia chiusa,
 - iii) valutare l'efficacia della politica economica nei moderni mercati del lavoro e sistemi di welfare,
 - iv) valutare l'efficacia della politica economica nei moderni sistemi finanziari e valutari internazionali,
 - v) valutare l'efficacia di politiche commerciali nei mercati internazionali,
 - vi) analizzare e valorizzare i nessi tra territorio, risorse e processi economici;
- b) analizzare e valorizzare gli aspetti multidimensionali della sostenibilità: economica, sociale, ambientale e istituzionale;
- c) analizzare e interpretare documenti e report su temi economici;
- d) analizzare e interpretare in chiave geografica e di lungo periodo i fenomeni economici.

Il coinvolgimento nell'analisi di casi di studio di stampo macro e microeconomico, la discussione in aula di documenti ufficiali e report, le esercitazioni, presentazione di casi di studio in aula e lavori di gruppo sono gli strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati a eventi di attualità e casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA APPLICATA DELL'AMBIENTE [url](#)

ECONOMIA DEL LAVORO [url](#)

ECONOMIA E POLITICA ECONOMICA INTERNAZIONALE [url](#)

FINANZA AGEVOLATA [url](#)

FINANZA SOSTENIBILE E ECONOMIA CIRCOLARE [url](#)

GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO [url](#)

GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE [url](#)

GEOGRAFIA ECONOMICA [url](#)

INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITÀ [url](#)

MANAGEMENT SOSTENIBILE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA APPLICATA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI [url](#)

POLITICHE PER LA SOSTENIBILITÀ ENERGETICA [url](#)

SISTEMA AGROALIMENTARE: ECONOMIA E POLITICA [url](#)

SISTEMI COMPARATI DI WELFARE [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

Area AZIENDALE

Conoscenza e comprensione

I corsi del primo e secondo anno consentono allo studente di conseguire una approfondita conoscenza della realtà aziendale, intesa come sistema, e delle problematiche relative alla sua efficienza, efficacia ed economicità. Con riferimento alla gestione, lo studente acquisisce competenze generali di management, in particolare i principi ed i criteri di gestione strategica ed operativa delle imprese, i fattori cruciali di gestione delle singole funzioni aziendali, le determinanti del vantaggio competitivo negli odierni sistemi industriali.

Unitamente a ciò, lo studente, acquisisce una solida conoscenza delle scritture contabili che conducono alla sintesi del bilancio. Al terzo anno, nel percorso professionale, si approfondisce lo studio delle regole e metodologie per la valutazione, la rappresentazione e il controllo delle poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali, capacità interpretative dei valori aziendali. Con riferimento agli aspetti dell'organizzazione delle aziende lo studente può acquisire conoscenze e capacità di comprensione applicate al comportamento delle persone nelle organizzazioni, nonché alle strutture e ai processi organizzativi.

Nel percorso economico, invece, lo studente pu scegliere di approfondire lo studio del funzionamento del sistema finanziario con riferimento agli aspetti qualitativi e quantitativi dei fenomeni finanziari, acquisendo conoscenze di base

sulle logiche gestionali e operative delle diverse aree di business delle banche e degli altri intermediari specializzati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

a) risolvere problemi di natura gestionale, finanziaria e amministrativo contabile a scala di impresa, al fine di:

- i) valutare obiettivi e schemi di governo strategico e di funzionamento operativo di impresa,
- ii) redigere le scritture contabili e predisporre il bilancio di esercizio,
- iii) valutare la veridicità formale e sostanziale del bilancio;

b) interpretare in maniera autonoma documenti, organigrammi, report utilizzati nelle organizzazioni per l'analisi e la progettazione organizzativa;

c) valutare i profili di equilibrio economico finanziario degli attori del sistema finanziario.

Presentazione di casi di studio in aula, lavori di gruppo (in caso con esposizione in aula), discussione in aula di report e le esercitazioni sono i principali strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati alla soluzione di casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI [url](#)

COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

RAGIONERIA GENERALE [url](#)

REVISIONE AZIENDALE [url](#)

Area STATISTICO MATEMATICA

Conoscenza e comprensione

Lo studio delle materie dell'area organizzato in modo da consentire allo studente di acquisire gli strumenti metodologici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali. Il primo anno, con il corso di Introduzione alla matematica lo studente apprende le conoscenze di base della materia e le tecniche di calcolo più idonee ad affrontare in modo adeguato lo studio delle discipline economiche e della statistica. Al secondo anno lo studente acquisisce le nozioni di base per la formalizzazione e la valutazione dei contratti finanziari derivati e per il controllo dei rischi. Sempre al secondo anno vengono forniti gli strumenti analitici necessari per la rilevazione e l'analisi dei dati statistici, prevalentemente di natura aziendale ed economica, e le idee chiave della statistica per la lettura, l'elaborazione e l'interpretazione delle informazioni sui principali fenomeni economici.

Al terzo anno, nel percorso Ambiente e Sostenibilità, lo studente potrà irrobustire le conoscenze acquisite in ambito statistico con approfondimenti sugli strumenti di analisi statistica funzionali agli obiettivi formativi specifici del percorso scelto.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli studenti acquisiranno le seguenti capacità:

- a) applicare gli strumenti matematici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali;
- b) applicare la metodologia statistica, descrittiva e inferenziale, a supporto delle decisioni aziendali (nelle diverse aree funzionali) e per l'analisi delle principali dinamiche economiche;
- c) applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti;

La capacità di applicare le conoscenze verificata costantemente durante i corsi attraverso lo svolgimento di esercizi contestualizzati a problematiche economiche, finanziarie e aziendali, e esercitazioni in laboratorio mediante l'uso di strumenti software. Questo approccio concorre anche a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico, dei dati economici elaborati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA [url](#)

MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE [url](#)

STATISTICA PER L' ECONOMIA [url](#)

VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI [url](#)

Area GIURIDICA

Conoscenza e comprensione

Il primo anno del corso di studio fornisce le nozioni fondamentali del diritto pubblico e del diritto privato. Il corso di Istituzioni di Diritto pubblico, ha l'obiettivo di far acquisire allo studente la conoscenza della forma di Stato e di governo italiana, degli organi che compongono il sistema istituzionale italiano, della multilevel governance nazionale ed europea e dei meccanismi di produzione delle norme giuridiche e dell'incidenza delle politiche pubbliche sul sistema economico. Il corso di Diritto Privato ha invece l'obiettivo di offrire agli studenti le conoscenze di base e gli strumenti logico-analitici indispensabili per affrontare lo studio delle discipline giuridiche prospettando lo schema base dei diversi istituti attraverso il quale ricondurli a sistema.

Al secondo anno il Diritto commerciale, consente di approfondire la disciplina giuridica dell'attività d'impresa, esercitata da un imprenditore individuale o collettivo (società, consorzi, reti). Nucleo centrale della disciplina, trattata con costante attenzione alla sostanza economica caratterizzante i singoli istituti giuridici ed all'evoluzione dei mercati internazionali, costituito dallo studio del diritto societario, dei principi generali di contabilità d'impresa, della disciplina delle crisi con particolare riguardo al fallimento ed al concordato preventivo.

Il terzo anno, nel percorso professionale, gli studenti possono acquisire una conoscenza approfondita dell'ordinamento tributario italiano, esaminato sotto il profilo sostanziale, procedimentale e processuale, nonché una preparazione di base sul funzionamento del sistema tributario vigente attraverso lo studio delle principali imposte dirette ed indirette che lo caratterizzano (Irpaf, Ires ed Iva).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche consentiranno allo studente di acquisire:

- un appropriato linguaggio giuridico;
- la capacità di porre in relazione la struttura e il funzionamento delle istituzioni nazionali con la realtà socio-economica europea;
- la capacità di comprendere, interpretare e applicare le norme ai contesti concreti nei quali operano.

Per favorire lo sviluppo del senso critico e delle capacità di applicazione degli strumenti logico-analitici trattati nei corsi di ambito giuridico sono previste diverse modalità: esercitazioni e discussioni di casi pratici, lettura e discussione di articoli di quotidiani e riviste specialistiche su argomenti attinenti alle problematiche teoriche affrontate nei corsi, seminari di approfondimento di specifici argomenti, test per autovalutazione.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

Area LINGUE E ABILITÀ INFORMATICHE

Conoscenza e comprensione

Il percorso di studio consente di acquisire (o consolidare) le conoscenze di base con riferimento ad una lingua straniera e l'utilizzo dei principali software informatici.

Le abilità linguistiche (a scelta tra: francese, inglese) si focalizzano sulla comunicazione professionale e sull'uso della lingua

straniera in ambiti economici, finanziari e aziendali. A partire da un approccio comunicativo fondato sull'interazione, lo studio e l'analisi di testi autentici sia orali che scritti offrono spunti per rafforzare a livello teorico e pratico gli elementi di grammatica, di sintassi, favorendo lo studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua applicata in contesti economico-aziendali. Particolare attenzione posta anche alla traduzione specialistica da e verso la lingua straniera.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Quanto alle competenze di lingua straniera (attraverso lezioni di didattica frontale, lavoro collaborativo, didattica laboratoriale ed esercitazioni pratiche) l'obiettivo è la piena acquisizione del livello B1 del Quadro Comune di Riferimento del Consiglio d'Europa, ed eventualmente, se il livello di preparazione già acquisito dallo studente nel suo percorso di studio precedente, il raggiungimento del livello B2.

Il corso di abilità informatiche fornisce gli strumenti per comprendere e utilizzare i sistemi informatici di base e cross-mediali.

Al termine del corso lo studente sarà in grado di: utilizzare i software per la elaborazione dei testi, per la realizzazione di fogli elettronici e per le presentazioni; di utilizzare gli strumenti per l'archiviazione e la condivisione di dati e per la fruizione, ricerca e analisi dei contenuti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' INFORMATICA [url](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE [url](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE [url](#)

 QUADRO A4.c	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	Nell'organizzazione dei corsi in aula sono previste varie modalità per stimolare la capacità di sviluppare la capacità di giudizio autonomo: presentazione di esempi concreti di valutazione e soluzione di problemi di natura economica (macro, micro, aziendale); discussione delle modalità di implementazione e dell'impatto di interventi di politica economica; esercitazioni finalizzate all'apprendimento dei metodi di raccolta e interpretazione delle informazioni.
Abilità comunicative	La capacità di comunicare dello studente stimolata e valutata con modalità diverse in funzione delle specificità dei corsi. Nell'ambito di alcuni insegnamenti sono previste attività seminariali svolte da gruppi di studenti e forme di discussione di gruppo guidata dal docente. In altri corsi la prova orale dell'esame di profitto che consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. La prova finale, elaborato scritto, rappresenta l'occasione per valutare la capacità dello studente di saper organizzare e argomentare una comunicazione testuale.
	Le varie attività formative sono strutturate per stimolare nello studente la curiosità e il desiderio di apprendere. La didattica frontale, per tutti i corsi, integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università Parthenope, che offre vari strumenti a supporto della formazione (approfondimenti di argomenti in modalità blended, possibilità di svolgere esercizi supplementari

Capacità di apprendimento	rispetto a quelli proposti in aula e questionari/test di autovalutazione dell'apprendimento). Le verifiche previste alla fine di ogni corso e la prova finale sono momenti di valutazione del livello di apprendimento dello studente a garanzia del raggiungimento del livello finale richiesto per l'inserimento nel mondo del lavoro e per una eventuale prosecuzione degli studi con la laurea magistrale. L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.
----------------------------------	--



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

24/02/2017

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente. Nella preparazione della prova finale il laureando seguito da un tutor, il docente della disciplina scelta. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

11/06/2019

La prova finale, cui sono riservati 3 CFU, consiste nella preparazione di elaborato scritto, una relazione, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente. Detta relazione volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. La relazione può essere redatta anche in una delle lingue straniere previste tra le abilità linguistiche del Piano di Studi. In questo caso deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana.

Nella preparazione della prova finale il laureando seguito da un Tutor, il docente della disciplina scelta. L'argomento della relazione concordato con il Tutor.

Lo studente può inoltrare la richiesta di assegnazione dell'argomento della prova finale, secondo le procedure rese note su Esse 3, dopo aver conseguito almeno 120 CFU previsti dal piano di studi ed il tempo minimo che deve decorrere tra richiesta e la presunta data della Seduta di Laurea di sessanta giorni. Lo studente può essere ammesso alla valutazione della relazione se ha terminato tutti gli esami di profitto regolarmente verbalizzati entro venti giorni dalla data della Seduta di Laurea. Le procedure e tempi per la consegna dell'elaborato sono indicate su Esse3.

L'elaborato (relazione) valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno il Tutor. All'elaborato come valutazione, la Commissione può assegnare un massimo di 4 punti.

Il Regolamento didattico del Corso di Laurea EC dettaglia, come riportato in allegato al presente quadro:

- modalità del calcolo del voto di base
- premialità che lo studente può acquisire nel corso della sua carriera di studio

Il voto finale di laurea la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità dell'elaborato e al punteggio premiale attribuito allo studente. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente, come somma delle valutazioni della prova finale e delle premialità, pari a 11 punti. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.

La Seduta di Laurea (per la proclamazione del voto finale) si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali

sedute pubblicato sul sito della Scuola Interdipartimentale Economia e Giurisprudenza (SIEGI).

Link : https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf (Regolamento di Ateneo)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Calcolo voto di base e premialit



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: regolamento 2020 2021

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/orario-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	L-LIN/04	Anno di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE link	PETRILLO MARIA GIOVANNA	PA	9	72	
2.	L-LIN/12	Anno di corso	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE link			9	72	

		1						
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link			9	72	
4.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	LANDRIANI LORIS	PA	9	72	
5.	SECS-S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA link	DONNINI CHIARA	PA	9	72	
6.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	PAPA ANNA	PO	9	72	
7.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	MARZANO ELISABETTA	PA	9	72	
8.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link	BARTOLETTO SILVANA	PA	9	72	
9.	INF/01	Anno di corso 2	ABILITA' INFORMATICA link			3	24	
10.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9	72	
11.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link			9	72	
12.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE link			6	48	
13.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link			9	72	
14.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE link			9	72	
15.	SECS-S/03	Anno di corso	STATISTICA PER L' ECONOMIA link			9	72	

		2				
16.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI link	6	48	
17.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (<i>modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE</i>) link	6	48	
18.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (<i>modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE</i>) link	3	24	
19.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA APPLICATA DELL'AMBIENTE link	9	72	
20.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	9	72	
21.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO link	6	48	
22.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA E POLITICA ECONOMICA INTERNAZIONALE link	6	48	
23.	SECS-P/01	Anno di corso 3	FINANZA AGEVOLATA link	6	48	
24.	SECS-P/02	Anno di corso 3	FINANZA SOSTENIBILE E ECONOMIA CIRCOLARE link	9	72	
25.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO link	6	48	
26.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE link	6	48	
27.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA ECONOMICA link	9	72	

28.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (II MOD) (<i>modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'</i>) link	3	24
29.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'(I MOD) (<i>modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'</i>) link	6	48
30.	AGR/01	Anno di corso 3	MANAGEMENT SOSTENIBILE E SETTORE AGROALIMENTARE (I MOD) (<i>modulo di MANAGEMENT SOSTENIBILE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE</i>) link	6	48
31.	AGR/01	Anno di corso 3	MANAGEMENT SOSTENIBILE E SETTORE AGROALIMENTARE (II MOD) (<i>modulo di MANAGEMENT SOSTENIBILE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE</i>) link	3	24
32.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA APPLICATA link	6	48
33.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI link	6	48
34.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA link	6	48
35.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE link	6	48
36.	AGR/01	Anno di corso 3	SISTEMA AGROALIMENTARE:ECONOMIA E POLITICA link	9	72
37.	SECS-P/02	Anno di corso 3	SISTEMI COMPARATI DI WELFARE link	9	72
38.	SECS-S/03	Anno di corso 3	VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI link	6	48

Pdf inserito: [visualizza](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione link: Sistema bibliotecario

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it/>

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di "front office" e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 6) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- 7) visite guidate delle strutture universitarie;

09/06/2020

8) pubblicazione sul sito di Orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

Le attività di cui ai punti 2), 5) e 6) sono state svolte in presenza fino al mese di febbraio 2020.

In particolare, nei mesi da gennaio a febbraio gli incontri di presentazione dell'offerta formativa presso gli Istituti scolastici sono stati 12; altri 14 programmati per date successive sono stati sospesi a causa del Corona-virus.

Gli Open day si svolgono in presenza nelle date 10 dicembre 2019, 15 gennaio e 10 febbraio 2020.

L'Ateneo ha ospitato presso la propria sede, il 23 e 24 gennaio 2020, l'evento IMUN Simulazione delle Nazioni Unite. Inoltre, il SOT ha partecipato alle seguenti manifestazioni: UNIVEXPO come orientarsi all'Università dal 10 all'11 ottobre 2019, al Salone delle Opportunità ORIENTASUD dal 5 al 7 novembre 2019, allo SMAU dal 12 al 13 novembre 2019, a Futuro Remoto 2019-ESSERE 4.0 dal 21 al 24 novembre 2019, al Salone Nauticsud 2020 dall'8 al 16 febbraio 2020.

A causa del Corona-virus molte delle suddette attività non hanno potuto più aver luogo nella modalità tradizionale "in presenza".

L'Ateneo ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività "a distanza" - "Insieme manteniamo la rotta - #iorestoacasaconlaparthenope" - rivolto, oltre che ai suoi studenti, alle platee interessate all'orientamento in ingresso, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza (<http://orientamento.uniparthenope.it/>); tra le iniziative del programma lo sportello di orientamento "on line", i Virtual Open Day, i seminari digitali interattivi.

Le attività di "front office" e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype bisettimanale, gestito dal personale del SOT

(<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/2-servizi-di-orientamento-e-tutorato/307-sportelli-di-orientamento-via-skype>).
sempre rimasta attiva la casella di orientamento -orientamento.tutorato@uniparthenope.it - attraverso la quale tutti i giorni si interagisce con l'utenza esterna.

Per proseguire negli incontri di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa 2020-21, che avvenivano presso le Scuole e presso l'Ateneo, sono stati promossi Open day virtuali (Virtual Open Day), nei mesi di Aprile e Maggio, finalizzati a garantire la possibilità ai futuri studenti di confrontarsi attraverso interventi live con i docenti universitari per informazioni sui corsi di studio, sulle modalità di accesso, sui servizi di Ateneo (<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/open-day-in-ateneo>).

In particolare nelle date 28-29 aprile e 19-20 maggio sono stati presentati i Corsi di Studio di I livello e a ciclo unico, il 30 aprile i Corsi di Studio magistrale la cui presentazione sarà riproposta nella seconda metà del mese di giugno.

Alcuni tra i principali saloni e manifestazioni di orientamento hanno provveduto a una riorganizzazione che consentisse di proseguire a distanza le attività previste. L'Ateneo ha per ora già aderito alla proposta di "Campus Orienta Digital - Il Salone dello Studente" (<https://www.salonedellostudente.it/>) e di UNIVEXPO, il Salone dello studente organizzato dal giornale Ateneapoli previsto ad ottobre 2020.

Altre iniziative e attività di orientamento poste in essere per potenziare nei giovani le capacità di auto-valutazione delle proprie attitudini, motivazioni e interessi, e di auto-valutazione della propria preparazione iniziale sono le seguenti

1) utilizzo di test organizzati dall'Ateneo e dei Test on line del CISIA (TOLC) di valutazione e autovalutazione finalizzati ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi;

2) organizzazione di Precorsi per rendere omogenea la preparazione di base degli immatricolati;

3) proposizione di conferenze e seminari tematici, testimonial day, percorsi extracurricolari;

4) partecipazione a Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).

Per informazioni di dettaglio si rimanda al link <http://orientamento.uniparthenope.it/>.

Sempre nel programma "Insieme manteniamo la rotta", l'Ateneo ha proseguito nelle attività di cui al punto 3) invitando tutte le scuole della Campania ad aderire ad un programma di Seminari digitali interattivi, per dare agli studenti maggiore consapevolezza per le sfide che il futuro impone e per le scelte culturali e professionali successive

(<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/2-servizi-di-orientamento-e-tutorato/306-seminari-digitali-interattivi-universita-scuole>)

Il SOT inoltre sta collaborando con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ateneo all'organizzazione di testimonial day, conferenze tematiche e incontri interattivi "on line" tra studenti (di scuola e dell'università) e docenti, esperti, volti noti del mondo accademico e della società.

Per gestire la situazione emergenziale si è potenziato l'utilizzo quotidiano dei social media (Facebook, YouTube, Instagram, Twitter, ecc.), proseguendo un percorso già intrapreso, per la diffusione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa, avvisi, eventi e per la creazione di gruppi tematici.

Le iniziative su descritte proseguiranno nella modalità a distanza sino a nuove disposizioni in merito alla ripresa delle attività in presenza.

Infine, il SOT, sempre in collaborazione con il CdS, svolge attività di collegamento e coordinamento tra Scuole e Università e organizza attività di accoglienza agli studenti sia pre- sia post-immatricolazione.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2019-2021 in atto la costituzione di una "cabina di regia" per la definizione ed il coordinamento delle attività di Orientamento e Placement al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.

La cabina di regia prevede un "Delegato di Scuola per l'Orientamento" e un "Delegato di Area ai TOLC e ai rapporti con il CISIA" per le due aree interessate (Economia e Ingegneria) e di un "Referente di Corso di Studi Triennale per l'Orientamento", il quale operi in stretta sinergia con il Coordinatore del Corso di Studi ed il Comitato di Indirizzo, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Orientamento con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.

Per il CdS in esame stato nominato la Prof. DANIELA CONTE quale Referente di Corso di Studi per l'Orientamento.

Descrizione link: Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di "front office" e colloqui individuali svolti anche con ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune delle attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte sia in presenza, prima del periodo emergenziale, sia a distanza nell'ambito del programma "Insieme manteniamo la rotta", quali il Virtual Open Day del 30 aprile, che sarà riproposto nella seconda metà di giugno, lo sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype bisettimanale, la casella di posta elettronica orientamento.tutorato@uniparthenope.it, i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi "on line", l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2019-2021 le azioni a sostegno degli studenti in itinere prevedono un potenziamento, tra le altre, delle attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera, di attività esercitative, di specifica dei saperi minimi per il conseguimento dell'esame, di svolgimento di prove in itinere, di attività di servizio agli studenti.

Anche per le attività di orientamento e tutorato in itinere è stato nominato quale Referente di Corso di Studi la Prof. Daniela Conte.

Per garantire agli studenti diversamente abili un aiuto per affrontare i percorsi di studio e pari opportunità nel vivere pienamente

l'esperienza universitaria, con l'obiettivo di eliminare le barriere architettoniche e didattiche che essi possono incontrare durante la

loro carriera operativa il "Servizio Studenti Disabili". Esso mette a disposizione attività di tutorato alla pari, accompagnamento, sostegno personalizzato e postazioni di studio complete di ausili informatici.

Per ulteriori informazioni <http://www.handy.uniparthenope.it> e contatti e-mail: servizio.disabili@uniparthenope.it

Grazie alla collaborazione con l'AID "Associazione Italiana Dislessia", presso l'Ateneo presente lo Sportello di ascolto e consulenza per studenti con DSA, che fornisce (gratuitamente) assistenza, informazione divulgazione in merito ai problemi inerenti Disturbi Specifici di Apprendimento. Le attività di ascolto e assistenza saranno rivolte a studenti con D.S.A., ai genitori di

studenti con D.S.A., ai docenti interessati direttamente o indirettamente ai D.S.A.

<https://www.uniparthenope.it/news/sportello-di-ascolto-e-consulenza-studenti-con-dsa-0>

Per ulteriori informazioni ci si pu rivolgere al Dott. Mario Mirabile inviando una e-mail all'indirizzo mario.mirabile@uniparthenope.it

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) rientra nei pi ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission costruire un ponte tra Universit e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilit di inserimento professionale. 09/06/2020

Link al video di presentazione rivolto agli studenti, a cura del Delegato di Ateneo al Placement, nella home page del sito web del Placement: <http://placement.uniparthenope.it>

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicit di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attivit di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

Rinviando alla successiva, dedicata sezione del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di "accompagnamento al lavoro", si segnalano qui di seguito gli ambiti di attivit ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di "assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage".

In primo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attivit di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio. A tale ultimo riguardo, l'Ufficio Placement ha di recente dematerializzato i questionari di valutazione redatti sia dal tirocinante sia dall'azienda/ente ospitante, rendendoli disponibili on line sul proprio sito web.

In secondo luogo, l'Ufficio Placement promotore di opportunit di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curricolari che extracurricolari per studenti e laureati, attraverso una intensa attivit di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di attivit di interesse dell'Ateneo.

Organizza altres momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope afferisce, veicolo di opportunit anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2019 maggio 2020 cui la presente Scheda riferita

Sono stati attivati nel complesso n. 225 tirocini curricolari e n. 7 tirocini extracurricolari.

Sono state stipulate n. 110 nuove convenzioni per lo svolgimento di tirocini, per un totale complessivo, ad oggi, di n. 1311 aziende/enti convenzionati.

Si sono registrate n. 59 nuove adesioni da parte di aziende/enti sulla piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta da AlmaLaurea, per un totale, ad oggi, di n. 453 aziende/enti registrati.

Sono stati attivati n. 33 tirocini curricolari per studenti iscritti alle lauree triennali o magistrali nell'ambito del progetto POR Campania FSE 2014/2020 Asse III Obiettivo Specifico 14, finalizzato alla realizzazione di "percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni".

Sono state organizzate n. 2 giornate di Recruiting Day, in data 15 novembre 2019 il con l'azienda "Generali", e in data 19 novembre 2019 con l'azienda "Kuwait Petroleum Q8" nell'ambito del pi ampio evento "Concorso di Idee Energie per Napoli". A causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo del corrente anno, alcuni eventi gi programmati sono stati giocoforza sospesi, e sono in fase di riprogrammazione in modalit a distanza.

Link al data base delle aziende convenzionate, presente sul sito web del Placement:

<http://placement.uniparthenope.it/index.php/aziende-convenzionate>

In terzo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attivit di natura informativa, l'Ufficio mantiene

costantemente aggiornato il proprio sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini (ad oggi, circa 1.300 convenzioni in atto); inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico.

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

In quarto luogo, l'Ufficio ha previsto dall'anno 2018 un apposito fondo per erogare un contributo finanziario agli studenti e laureati per lo svolgimento di tirocini all'estero o fuori regione Campania. Detto contributo viene erogato "a sportello", fino ad esaurimento dei fondi stanziati annualmente, in forma di rimborso delle spese adeguatamente documentate; ad esso possono accedere gli studenti e i laureati con un valore dell'indicatore ISEE non superiore ad Euro 50.000, in misura differenziata in funzione della fascia di appartenenza.

Link al prospetto dei contributi finanziari riportato sul sito web del Placement:

<http://placement.uniparthenope.it/index.php/contributo-tirocini-fuori-sede>

Descrizione link: Progetti Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Accordo Quadro Universit Artois

In Ateneo, l'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, sotto la supervisione del Prorettore all'Internazionalizzazione, Prof. Gabriele Sampagnaro, si occupa della gestione dei programmi di scambio in ambito europeo e internazionale, supportando gli studenti, i docenti e il personale tecnico-amministrativo a svolgere all'estero esperienze di formazione, docenza e/o attività di ricerca. In collaborazione con il Delegato Erasmus+ per il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici e la Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, Prof.ssa Maria Giovanna Petrillo, l'Ufficio coordina le attività di accoglienza degli studenti, dei docenti e del personale tecnico-amministrativo provenienti da Atenei stranieri durante il loro soggiorno presso l'Ateneo.

In risposta ai problemi relativi al riconoscimento dei crediti maturati all'estero dagli studenti dell'Università Parthenope, l'Ateneo ha apportato specifiche correzioni alla procedura di rilevazione e attribuzione dei crediti formativi maturati all'estero dagli studenti, coerentemente con i principi dettati dall'Ateneo nel documento sulla definizione del learning Agreement (LA) e sulla registrazione degli esami all'estero dagli studenti outgoing al fine di garantire l'effettivo riconoscimento dei CFU conseguiti

allestero.

In data 11 novembre 2019 con D.R. n. 901 stato emanato il Regolamento per la gestione del Programma europeo Erasmus+ presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", che disciplina le attività di mobilità internazionale svolte dall'Ateneo nell'ambito del Programma Erasmus+, dettagliando i compiti e le funzioni che spettano all'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica e al Delegato Erasmus+ di Dipartimento. L'art. 9 disciplina le funzioni di competenza dell'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, individuate nelle seguenti attività:

- gestione delle procedure amministrative;
- predisposizione dei bandi Erasmus+ e dei pagamenti;
- gestione amministrativo-contabile dei fondi di mobilità;
- attività di accoglienza, assistenza e consulenza per gli studenti incoming;
- organizzazione dei corsi di lingua e cultura italiana.

L'art. 6 disciplina le funzioni del Delegato Erasmus+ di Dipartimento, individuate nelle attività riportate di seguito:

- coordinamento delle attività del Programma Erasmus+ all'interno del Dipartimento;
- predisposizione delle proposte di stipula di nuovi accordi di mobilità;
- coordinamento delle attività dei referenti degli accordi;
- predisposizione della procedura di trasmissione degli accordi all'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica.

Dal 2018, il Dipartimento di Studi Economici e Giuridici ha costituito una Commissione Erasmus+ (D.D.D. n.7/2018, delibera DISEG del 21/02/2018) che affianca il Delegato del Dipartimento per potenziare e rafforzare l'impegno nelle attività sopra indicate. Con delibera DISEG del giorno 11 novembre 2019 stata confermata la composizione della Commissione Erasmus+ del Dipartimento, composta dalle Proff. Maria Giovanna Petrillo e Raffaella Antinucci e dal Dott. Claudio Grimaldi, subentrato al prof. Antonio Garofalo con delibera DISEG del giorno 12/03/2019. Inoltre, al fine di potenziare il supporto alle attività connesse alla mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+, presso il DISEG attivo il servizio "Sportello Erasmus", che offre agli studenti supporto per la scelta delle sedi e per la compilazione dei singoli Learning Agreement. Tale servizio attivo grazie al lavoro dei dottorandi del Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Eurolinguaggi e Terminologie Specialistiche". Per la.a. 2020/2021 presso il DISEG risultano attivi 44 accordi con università straniere che gli studenti possono selezionare quali mete estere per il loro periodo di studio. Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi sono rese disponibili anche per i docenti ed il personale tecnico-amministrativo.

Accordi di Double Degree

Ai sensi dell'art. 2 dell'accordo quadro di cooperazione tra l'Università di Artois e l'Università Parthenope, firmato in data 6/2/2019 si prevede l'attivazione, a partire dall'anno accademico 2020/2021 di un accordo di mobilità studentesca strutturata con riconoscimento del doppio titolo di laurea, che interessa il corso di studio di primo livello in "conomie et Gestion" (Università di Artois) e il Corso di Studio di primo livello in "Economia e Commercio" (Università Parthenope) nel rispetto delle regolamentazioni nazionali.

Ai sensi dell'art. 3 dell'accordo quadro di cooperazione tra l'Università di Artois e l'Università Parthenope, una specifica convenzione deve disciplinare la mobilità studentesca strutturata con riconoscimento del doppio titolo di laurea. Per gli studenti che partecipano ai percorsi di Double Degree, le attività da svolgere all'estero e il loro riconoscimento sono stabiliti negli accordi con le Università Partner e vengono richiamati nel bando appositamente emanato dal Dipartimento per la selezione degli stessi.

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://uniparthenope.erasmusmanager.it/studenti/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Karl-Franzens Universität		01/10/2018	solo italiano
2	Belgio	Université de Mons		01/10/2018	solo italiano
3	Croazia	University of Zadar		01/10/2018	solo italiano
4	Francia	UNIVERSITE JEAN MONNET SAINT- ETIENNE		01/10/2018	solo italiano
5	Francia	UNIVERSITÉ DU MAINE (LE MANS)		01/10/2018	solo italiano
6	Francia	Université de Toulouse 1 capitole		01/10/2018	solo italiano
7	Francia	Université de Toulouse II - Le Mirail		01/10/2018	solo italiano
8	Francia	Université Paris XIII		01/10/2018	solo italiano
9	Francia	Université Paris-Est Créteil Val de Marne (ex Paris 12)		01/10/2018	solo italiano
10	Francia	Université d'Artois		01/10/2018	solo italiano
11	Francia	Université d'Auvergne		01/10/2018	solo italiano
12	Francia	Université de Cergy-Pontoise		01/10/2018	solo italiano
13	Francia	Université de Lille		01/10/2018	solo italiano
14	Francia	Université de Montpellier		01/10/2018	solo italiano
15	Francia	Université de Pau		01/10/2018	solo italiano
16	Francia	Université de Reims Champagne-Ardenne		01/11/2019	solo italiano
17	Francia	Université de Rouen		01/10/2018	solo italiano
18	Grecia	Aristotle University of Thessaloniky		01/10/2018	solo italiano
19	Lituania	Vilnius University		01/10/2018	solo italiano

20	Polonia	Politechnika Częstochowska		01/10/2018	solo italiano
21	Portogallo	Escola Superior Nautica Infante D. Henrique (Lisboa)		01/01/2018	solo italiano
22	Portogallo	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro		01/10/2018	solo italiano
23	Portogallo	Universidade do Algarve		01/11/2019	solo italiano
24	Regno Unito	University Of Essex	27886-EPP-1-2014-1-UK-EPPKA3-ECHE	01/10/2018	solo italiano
25	Repubblica Ceca	Univerzita Palackeho V Olomouci	46413-EPP-1-2014-1-CZ-EPPKA3-ECHE	01/10/2018	solo italiano
26	Romania	Transilvania University of Brasov		01/10/2018	solo italiano
27	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA		01/11/2019	solo italiano
28	Romania	Universidad din Oradea		01/11/2019	solo italiano
29	Slovacchia	ZILINSKÁ UNIVERZITA V ZILINE		01/10/2018	solo italiano
30	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2019	solo italiano
31	Spagna	Universidad De Malaga	28699-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2019	solo italiano
32	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2018	solo italiano
33	Spagna	Universidad de Alcalá		01/11/2019	solo italiano
34	Spagna	Universidad de Cádiz		01/10/2018	solo italiano
35	Spagna	Universidad de Córdoba		01/11/2019	solo italiano
36	Spagna	Universidad de León		01/11/2019	solo italiano
37	Spagna	Universidad de Vigo		01/11/2019	solo italiano
38	Spagna	Universidad del Pais Vasco		01/11/2019	solo italiano
39	Spagna	Universidade de Santiago de Compostela		01/10/2018	solo italiano
40	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2019	solo italiano
41	Turchia	Erciyes Universitesi	221354-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2018	solo italiano

solo

42	Turchia	Eskişehir Osmangazi University	01/11/2019	italiano
43	Turchia	Karadeniz Technical University	01/11/2019	solo italiano
44	Turchia	Kayseri University	01/11/2019	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

09/06/2020

L"accompagnamento al lavoro" costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- percorsi di accompagnamento per la creazione di impresa.

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- valutazione delle necessità formative e delle aspettative del mondo del lavoro (analisi dei fabbisogni professionali, mappatura del sistema produttivo locale delle imprese, ecc.).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.
- Organizzazione di un evento annuale di Recruiting Day più ampio, con la partecipazione di circa 30 aziende;
- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, ed una collegata azione di promozione della stessa presso aziende ed enti con i quali l'Ufficio Placement entra in contatto;
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la "Borsa del Placement" organizzato dalla Fondazione Emblema e "Al Lavoro Career Day" organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, talvolta anche finanziario (varie annualità progetti FiXo), per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Di particolare rilievo il potenziamento dei servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro che l'Ufficio Placement ha realizzato negli ultimi anni, promuovendo, in collaborazione con la Fondazione Emblema, un programma di attività definito "Career Hub" articolato su due principali linee di azione:

- a) Lo svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro con una cadenza trimestrale, con l'obiettivo specifico di

rendere "strutturale", e non episodica o occasionale, l'offerta di tale servizio a studenti e laureati. Tali seminari investono temi relativi alla definizione dell'obiettivo professionale, alle soft skills e all'etica del lavoro, al processo di selezione, all'utilizzo dei social network per la ricerca attiva del lavoro, alla redazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, nonché agli elementi introduttivi per realizzare con successo iniziative di autoimprenditorialità.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2019 maggio 2020 cui la presente Scheda riferita

Sono stati realizzati 2 cicli di 5 seminari tematici:

- Il primo si svolse in parallelo presso le due sedi di Palazzo Pacanowski e del Centro Direzionale, in data 27 novembre 2019, ed ha riguardato le seguenti tematiche: L'obiettivo professionale, Le soft skills e l'etica del lavoro, Lavoro e social network, Il processo di selezione;

- Il secondo, a causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo del corrente anno, e al fine di assicurare la continuità delle attività in esame, si svolse in modalità on line ed è stato strutturato su più giorni, in ciascuno dei quali ha avuto luogo un singolo seminario dalla durata di due ore. In particolare, tale ciclo di webinar si svolse secondo il seguente calendario:

- 1. L'obiettivo professionale, 27 aprile 2020
- 2. Le soft skills e l'etica del lavoro, 28 aprile 2020
- 3. Lavoro e social network, 29 aprile 2020
- 4. Il processo di selezione, 30 aprile 2020
- 5. L'ABC dell'imprenditore, 4 maggio 2020

La medesima struttura di webinar sarà replicata nel prossimo mese di giugno, nella settimana dal 22 al 26 giugno e, nel rispetto della predefinita cadenza trimestrale, nel mese di ottobre (salvo la possibilità di ripristinare a quella data la normale modalità in presenza).

b) La realizzazione di un evento annuale di Recruiting Day che, come innanzi segnalato, prevede la partecipazione di un numero cospicuo di aziende ed enti, e che si affianca alle singole giornate di recruiting che vengono organizzate nel corso dell'anno con singoli potenziali datori di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2019 maggio 2020 cui la presente Scheda riferita

In data 5 dicembre 2019 ha avuto luogo l'evento di Recruiting Day generale presso la sede di Palazzo Pacanowski e in data 18 dicembre quello presso il Centro Direzionale, con la complessiva partecipazione di n. 27 aziende/enti.

Descrizione link: : Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Data l'elevata percentuale di studenti che intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale sono organizzati dal ^{01/07/2020} Coordinatore del CdS, all'inizio del secondo semestre del terzo anno, incontri per la presentazione delle Lauree Magistrali del Dipartimento DISEG. L'emergenza COVID19 ha reso impossibile, per l'aa 2019-20, l'attivazione di tali iniziative. Sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo per il corso di laurea in Economia e Commercio sotto la voce Informazioni generali sono inserite slides di presentazione delle Magistrali del DISEG. Pi in generale, il Coordinatore del CdS e i Tutor sono disponibili (e vengono contattati) per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione di possibili percorsi di II livello o master.

Sul Portale E-learning dell'Università Parthenope, nella sezione dedicata al corso di Economia e Commercio, sono disponibili approfondimenti di specifici argomenti in modalità blended anche in lingua inglese.

23/10/2020

Le opinioni degli studenti iscritti al corso di studio in Economia e Commercio nell'anno accademico 2019/2020 sono state rilevate durante l'anno attraverso le risposte al questionario previsto dall'ANVUR implementato sulla piattaforma ESSE3 e rese disponibili sul sito al seguente link http://offerta.uniparthenope.it/questionari/QST_scegliCDS.asp.

In allegato si riporta il file scaricato.

Il totale dei questionari compilati pari a 3219, di cui il 76% compilati da studenti che hanno frequentato pi del 50% delle lezioni. Dai questionari compilati dagli studenti che hanno frequentato meno del 50% delle lezioni si rileva che la principale motivazione della bassa frequenza il lavoro, indicata dal 41% degli studenti, seguita dalla frequenza di lezioni di altri insegnamenti (28%).

Parte del questionario compilata da tutti gli studenti

Gli argomenti trattati nell'insegnamento sono stati valutati di interesse dal 92% degli studenti. In particolare, il 50% degli studenti si espresso con decisamente s e il 42% con pi s che no.

Le conoscenze preliminari possedute dagli studenti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma di esame sono risultate sufficienti per l'81%: il 47% dei questionari riporta la valutazione pi s che no e il 34% decisamente s.

Il carico di studio dell'insegnamento risultato proporzionato ai crediti assegnati per oltre il 91% degli studenti, di cui il 46% ha espresso la valutazione pi s che no ed il 45% decisamente s.

Il materiale didattico stato valutato adeguato allo studio della materia dal oltre il 90% degli studenti: il 42% si espresso con pi s che no ed il 48% con decisamente s.

Le modalit di esame sono state definite in modo chiaro per oltre l'88% degli studenti, di cui il 51% ha indicato la valutazione decisamente s ed il 37% pi s che no.

Il docente si reso reperibile per chiarimenti e spiegazioni per oltre il 93% degli studenti: il 61% dei questionari ha riportato la valutazione decisamente s ed il 33% pi s che no.

Parte del questionario compilato solo dagli studenti che hanno frequentato pi del 50% delle lezioni

La quasi totalit degli studenti (97%) ha espresso una valutazione positiva relativamente a rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni, esercitazioni ed altre eventuali attivit didattiche: il 67% si espresso con decisamente s ed il 30% con pi s che no.

Per quanto riguarda la valutazione dei docenti per l'attivit didattica svolta in aula, il 92% degli studenti ritiene che il docente riesca a stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina: il 59% dei questionari riporta la valutazione decisamente s ed il 33% pi s che no; quanto alla capacit di esporre gli argomenti in modo chiaro, le valutazioni sono per il 60% decisamente s e per il 33% pi s che no (oltre il 93% nel complesso). Le attivit didattiche integrative (esercitazioni, tutorato, laboratori, etc) sono valutate decisamente utili all'apprendimento della materia da parte del 48% degli studenti e per il 41% pi s che no.

Infine, la coerenza dello svolgimento dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio ottiene il 57% di decisamente s e il 40% di pi s che no.

Parte del questionario riservata ai suggerimenti degli studenti.

In questa sezione del questionario viene chiesto allo studente di scegliere tra 9 possibili suggerimenti.

Rispetto al totale dei suggerimenti ricevuti (4583) la concentrazione maggiore si registra per alleggerire il carico didattico (oltre il 21%) seguito da: aumentare l'attivit di supporto didattico (14.5%); fornire pi conoscenze di base (14%); inserire prove d'esame intermedie (11%); migliorare la qualit del materiale didattico (10%); fornire in anticipo il materiale didattico (circa 9%); migliorare il coordinamento tra insegnamenti (oltre il 9%) e infine eliminare dal programma argomenti gi trattati in altri corsi (8%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: valutazioni questionari opinioni studenti sintesi per corso di laurea EC



Le opinioni espresse dai laureati in Economia e Commercio sul corso di studio, rilevate attraverso il questionario predisposto da Almalaurea e riportate nel file allegato, si riferiscono agli studenti che hanno conseguito il titolo nell'anno solare 2019. I laureati che hanno compilato il questionario sono 218 sul totale che risulta dai dati Almalaurea pari a 231.

Profilo anagrafico e sociale: L'età media dei laureati (52,4% uomini) 24,4 anni, di cui circa il 33,3% con un'età inferiore ai 23 anni ed il 35,9% con un'età compresa tra 23 e 24 anni. L'84,8% dei laureati risiede nella provincia di Napoli, il 10,4% in altre province della Campania e il 4,8% in altre regioni. Circa il 42% dei laureati ha conseguito il diploma in un liceo scientifico, il 39,8% in istituto tecnico. Il voto medio intorno a 78. Quanto al titolo di studio dei genitori: il 12,4% ha un solo genitore con laurea e solo il 3,7% ha dichiarato di avere entrambi i genitori con laurea.

Riuscita negli studi universitari: La laurea è stata conseguita con un punteggio medio per gli esami pari a 23,8 e con un voto medio di laurea pari a 93,7. La durata media degli studi risultata di circa 4,7 anni; il 27,7% risulta laureato in corso, il 30,7% un anno fuori corso, il 17,3% due anni fuori corso, l'8,7% tre anni fuori corso, 7,4% quattro anni fuori corso e 8,2% cinque anni fuori corso. Il 9,6% ha dichiarato di aver avuto precedenti esperienze universitarie non portate a termine, lo 0,5% ha dichiarato di aver avuto precedenti esperienze universitarie portate a termine.

Condizioni di studio: Il 54,6% dei laureati che ha risposto al questionario ha alloggiato a meno di 1 ora di viaggio dalla sede per più del 50% della durata degli studi. Il 56,9% ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti (valore in linea con il 2018 in netto aumento rispetto al 39% del 2017) ed il 28,4% ha frequentato tra il 50% ed il 75% dei corsi. Ha usufruito del servizio borse di studio il 29,4% dei laureati. Ha svolto periodi di studio all'estero il 5% dei laureati, di cui il 90% ha sostenuto uno o più esami convalidati al rientro, il 10% ha preparato una parte significativa della tesi. Il 2,3% dei laureati ha svolto tirocini lavorativi curriculari o lavoro riconosciuti dal corso di laurea. In media i laureati hanno impiegato circa 2,5 mesi per la preparazione della tesi/prova finale.

Lavoro durante gli studi: Ha dichiarato di aver avuto esperienze di lavoro il 78,9%, per il 33,5% si trattava di lavoro occasionale, per il 28,9% si trattava di lavoro a tempo parziale e per il 20,9% il lavoro era coerente con gli studi.

Giudizi sull'esperienza universitaria: Le opinioni rilevate rivelano nel complesso un buon livello di soddisfazione da parte dei laureati. In particolare, il 49,5% ha dichiarato di essere decisamente soddisfatto del corso di laurea e il 43,1% si è espresso con più sì che no. Relativamente ai rapporti con i docenti, il 24,3% si è detto decisamente soddisfatto, circa il 66,5% risulta in generale soddisfatto più sì che no. Elevate risultano essere le percentuali relative al grado di soddisfazione dei rapporti con i colleghi di studio: decisamente sì il 55% ed il 38,5% più sì che no. Ha valutato il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio decisamente sì il quasi il 51,8% (nel 2017 era 40%, nel 2017 era 31%) ed il 39,9% più sì che no (nel 2018 era 47%, nel 2017 era 59%). Circa il 42,7% (in aumento rispetto al 34% del 2018) ha valutato l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni...) sempre o quasi sempre soddisfacente; il 44,5% ne ha dato una valutazione soddisfacente per più della metà degli esami.

Per quanto riguarda la valutazione delle strutture, le aule sono state valutate sempre o quasi sempre adeguate dal 55,3% e spesso adeguate dal 38,6%. L'89% dei laureati ha utilizzato le postazioni informatiche e di questi il 55,7% ha valutato adeguato il numero delle postazioni presenti. Abbastanza positiva risulta essere la valutazione delle biblioteche, il 77,1% dei laureati ha dichiarato di averne utilizzato i servizi, il 31,5% ha espresso una valutazione decisamente positiva, il 55,4% abbastanza positiva. L'85,3% dei laureati ha gli spazi dedicati allo studio individuale e il 55,4% ne considera adeguata la presenza. Circa l'81,7% dei laureati ha valutato la presenza delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, etc..) giudicandola per il 43,3% sempre o quasi sempre adeguata, il 38,8% spesso adeguata.

Quasi il 78,4% dei laureati ha dichiarato che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso dell'Ateneo (valore in aumento rispetto al 77% dichiarato nel 2018 e al 70% dichiarato nel 2017) ed il 6,4% allo stesso corso ma in un altro Ateneo (valore in calo rispetto al 10% dichiarato nel 2018), il 6,9% ha dichiarato che si iscriverebbe ad un altro corso ma nello stesso Ateneo (valore in calo rispetto all'8% dichiarato nel 2018), solo lo 0,9% non si iscriverebbe più all'università (nel 2017 era il 3%).

Conoscenze informatiche: Elevata la percentuale di laureati che hanno dichiarato di avere una conoscenza almeno buona di navigazione in internet e comunicazione in rete (87,6%); mentre valori inferiori si rilevano per sistemi operativi (67,4%); strumenti di presentazione (61,9%); word processor (66,5%); fogli elettronici (65,1%) e multimedia (50%).

Prospettive di studio: La gran parte dei laureati (84,4%) intende proseguire gli studi, in particolare il 72,5% con una laurea magistrale, il 4,1% con un Master universitario, il 3,7% con una Scuola di specializzazione post laurea.

Prospettive di lavoro: Risulta decisamente interessato al lavorare nel settore pubblico il 61,5% dei laureati e il 60,1% nel settore privato (compreso l'avvio di un'attività autonoma/in conto proprio). Elevate percentuali di laureati hanno ritenuto decisamente rilevanti nella ricerca del lavoro i seguenti aspetti: acquisizione di professionalità (81,7%), possibilità di carriera

(78,9%), stabilità/sicurezza del posto di lavoro (78,9%), possibilità di guadagno (72%). Seguono come ordine di rilevanza: l'indipendenza o autonomia (67%), la possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite (62,8%), il coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali (61,9%), la coerenza con gli studi svolti (56,9%) e il prestigio ricevuto dal lavoro (59,6%).

La gran parte dei laureati ha dichiarato di essere decisamente disponibile a lavorare nella provincia degli studi (70,6%), provincia di residenza (65,6%) e regione degli studi (64,7%); il 47,7% invece ha invece rivelato la propria disponibilità a lavorare in una regione dell'Italia settentrionale, 43,6% in una dell'Italia meridionale, il 41,7% in una dell'Italia centrale; il 49,5% si è detto decisamente disponibile a lavorare in uno stato europeo ed il 34,4% in uno stato extraeuropeo. Circa il 61% ha dichiarato la disponibilità ad effettuare trasferimenti di lavoro anche con trasferimenti di residenza, il 22,5% senza cambi di residenza ed il 11,5% solo in numero limitato. Per quanto riguarda il tipo di relazione contrattuale, l'82,6% dei laureati si è detto decisamente disponibile a lavorare a tempo pieno, il 28,4% a tempo parziale e il 18,3% telelavoro. La quasi totalità dei laureati (88,1%) è disposta a lavorare con una tipologia di contratto a tutele crescenti, circa il 28,9% disponibile a lavorare in proprio e il 29,8% a tempo determinato; differenti risultano le percentuali di gradimento per forme di contratto come lo stage (21,6%) e l'apprendistato (18,8%), somministrazione di lavoro (ex interinale) (9,2%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: ALMALAUREA Scheda_Dati_profilo laureati EC



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Gli studenti iscritti al corso EC nell'a.a. 2019-2020 sono in totale 842 di cui 227 (27%) fuori corso. Gli studenti in corso (614)^{23/10/2020} sono così distribuiti per anno di iscrizione: primo anno 276, secondo anno 193, terzo anno 145. I dati sulla distribuzione degli studenti fuori corso (FC) per anno sono i seguenti: 105 un anno FC; 43 due anni FC; 30 tre anni FC; 18 quattro anni FC; 12 cinque anni FC; 8 sei anni FC; 4 sette anni FC, 1 otto anni FC, 3 nove anni FC e 3 dieci anni FC.

Gli immatricolati puri per l'anno a.a. 2019-2020 sono stati 239, tutti provenienti dalla regione Campania tranne 1 che proviene dalla provincia di Isernia (Molise). In particolare, l'87% degli immatricolati puri proviene dalla provincia di Napoli. Circa il 36% (86) ha conseguito un diploma tecnico, il 33% (80) il diploma di liceo scientifico e il 10% (24) il diploma di liceo classico. Relativamente al voto del diploma per il 34% degli immatricolati il punteggio conseguito inferiore o pari a 70, per il 28% compreso tra 71 e 80, per il 15% ricade tra 81 e 90, infine 23% ha conseguito il diploma con un punteggio uguale o superiore a 91.

Per quanto riguarda il percorso degli studenti iscritti al 1° anno nell'anno a.a. 2018-2019 (269), 198 si sono iscritti regolarmente al 2° anno per l'a.a. 2019-2020 mentre 1 si è iscritto ad un corso diverso (tasso di abbandono 26%).

Gli studenti che hanno conseguito la laurea nell'anno solare 2019 sono 231, così distribuiti: 85 hanno terminato il percorso di studio nei tre anni (37%); 64 si sono laureati un anno fuori corso (28%); 39 studenti due anni fuori corso (17%); 14 tre anni fuori corso (6%); 19 quattro anni fuori corso (8%) e infine 10 cinque/sei anni fuori corso (5%). Quanto alla distribuzione dei punteggi: circa il 52% ha conseguito il titolo con un punteggio inferiore a 94; il 21% ha conseguito il titolo con un punteggio compreso tra 94 e 99; il 20% con un punteggio tra 100 e 110; infine il 6,5% con 110 e lode.

I dati relativi agli studenti del corso di laurea in Economia e Commercio (EC) sono stati forniti dall'Ufficio competente di Ateneo in file excel (contenenti dati su tutti i corsi di laurea dell'Ateneo), i files sono conservati dal Coordinatore del CdS.

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

La valutazione dell'efficacia esterna basata sulle informazioni rilevate da AlmaLaurea su un campione di studenti che ha conseguito la laurea in Economia e Commercio da un anno (i dati sono nel file allegato)^{23/10/2020}.

I laureati che hanno compilato il questionario sono stati 112 sul totale di 157 che hanno conseguito la laurea nel 2018, e risultano caratterizzati dal seguente profilo come valori medi: 54% donne, et alla laurea 24 anni, punteggio di laurea pari a 95,2 e durata degli studi indicata in 4,5 anni.

La maggior parte dei laureati (80,4%) iscritta ad un corso di laurea magistrale, di questi il 45,6% ha motivato la scelta come condizione per migliorare le possibilità di trovare lavoro o come necessaria per trovare lavoro (17,8%), per circa il 28% la decisione legata al bisogno di migliorare la propria formazione culturale. La gran parte dei laureati che non si è iscritta ad un altro corso di laurea ha giustificato la sua scelta per motivi lavorativi (68,2%). Una modesta percentuale di laureati (13,6%) ha rivelato l'intenzione a frequentare altra formazione post-laurea.

La scelta di iscriversi alla laurea magistrale costituisce il proseguimento naturale rispetto alla laurea di primo livello per la maggior parte dei laureati (74,4%), per il 21% rientra nel medesimo settore disciplinare pur non rappresentando il proseguimento naturale.

Circa il 77% ha scelto di iscriversi alla laurea magistrale nell'Ateneo Parthenope dove ha conseguito la laurea di primo livello. Buono il grado di soddisfazione per gli studi di secondo livello intrapresi, che risulta pari a 8,4, valutato su una scala da 1 a

10.

Il 30% dei laureati ha partecipato ad almeno un'attività di formazione post-laurea. Nello specifico, il 12,5% ha svolto stage in azienda, l'8% ha eseguito tirocinio/praticantato presso studi professionali, il 6% circa ha seguito un master universitario di primo livello, il 4,5% ha prestato collaborazione volontaria e circa il 3% (2,7) ha partecipato ad un corso di formazione professionale.

Quasi il 69% dei laureati iscritto alla laurea magistrale e non lavora, mentre poco più del 11% risulta iscritto alla magistrale e lavora. Il 47% dei laureati che non lavora e non cerca lavoro impegnato in un corso universitario o svolge praticantato. Il 64% dei laureati ha dichiarato di non aver mai lavorato dopo la laurea.

I laureati che lavorano (25) rappresentano il 22,3% del campione, con una distribuzione di genere pari al 24% degli uomini e al 21% delle donne. Il 52% degli occupati ha iniziato a lavorare dopo la laurea, mentre il 36% prosegue il lavoro iniziato prima della laurea. La totalità del campione risulta occupata nel settore privato. La maggior parte degli occupati (88%) svolge attività in diverse tipologie di servizi, con percentuali più elevate rispettivamente nel commercio (36%) e nel credito e assicurazioni (20%), solo il 12% impiegata nel ramo industria. Per quanto concerne la collocazione geografica dell'attività lavorativa, il Sud prevale sulle altre aree per il 76%. Il 20% degli impiegati è stato assunto a tempo indeterminato mentre il 36% rientra nella categoria non standard, e una percentuale inferiore (12%) risulta senza contratto. Il 44% svolge attività lavorative part-time. In media i laureati hanno iniziato a cercare lavoro entro un mese dalla laurea e nell'arco di circa 4 mesi lo hanno trovato.

La retribuzione mensile netta percepita in media pari a 837 euro, in particolare per le donne più elevata e pari a 876 euro, per gli uomini di 790 euro. Il 56% dei laureati che lavora proseguendo l'attività iniziata prima della laurea ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea, in particolare per il 60% i miglioramenti sono stati rilevati nella posizione lavorativa, per il 20% riguardano rispettivamente il trattamento economico e le competenze professionali. Le competenze acquisite con la laurea sono utilizzate in misura elevata dal 36% e in misura ridotta dal 52%. La formazione professionale acquisita all'università valutata come molto adeguata dal 40% e poco adeguata dal 48%. Per quanto riguarda la valutazione dell'efficacia della laurea nel lavoro svolto, essa si ripartisce tra molto per il 44%, abbastanza per il 36% e poco per il 20%. In generale, il grado di soddisfazione per il lavoro svolto è stato valutato pari a 7,6 su una scala da 1 a 10.

Infine, dei laureati che non lavorano (87) e che rappresentano la maggior parte del campione (77,6%), il 33% alla ricerca di lavoro, mentre il 54% non cerca lavoro, quasi tutti per ragioni di studio.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: ALMALAUREA 1 ANNO DALLA LAUREA EC

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curricolare o extra-curricolare

Stage e tirocini sono gestiti dall'Ufficio Placement di Ateneo e le informazioni sulle attività dell'Ufficio, numero di convenzioni attive progetti possono essere reperite sul relativo sito. Di seguito si analizzano i dati forniti dall'Ufficio. 28/10/2020

Rispetto alle opinioni delle Enti/Imprese ospitanti, nel 2019 sono stati raccolti complessivamente 20 questionari (1 relativo al corso di laurea EC) e tutti i tirocinanti hanno completato lo stage.

Il giudizio sulle capacità, competenze e preparazione dei tirocinanti complessivamente positivo. In particolare le risposte alle domande si distribuiscono come segue:

- E soddisfatto del livello di integrazione nell'ambiente di lavoro raggiunto dal Tirocinante / Stagista, 19 si e 1 pi si che no
- Le conoscenze e capacità possedute dal tirocinante sono risultate vantaggiose per le attività svolte durante l'esperienza, 17 si e 1 pi si che no, 1 pi no che s, 1 no
- Al termine del periodo di tirocinio/stage ritiene che sia stato conseguito un buon livello professionale dal Tirocinante/stagista, 14 si e 5 pi si che no, 1 pi no che s
- L'Azienda sarebbe disponibile ad ospitare altri Tirocinanti in futuro, 17 si e 2 pi si che no, 1 pi no che s

La durata del tirocinio per complessivamente ritenuta adeguata per l'acquisizione di maggiori competenze formative / lavorative da parte del Tirocinante / Stagista (12 risposte si, 1 risposta pi si che no, 6 risposte pi no che si, e 1 no)

2 degli Enti/Impresa ospitanti hanno proposto un contratto di lavoro al tirocinante al termine del periodo, mentre 9 hanno dichiarato - non ora, ma in futuro.

Quanto alla domanda - Ritiene adeguato e funzionale il servizio di organizzazione dei tirocini messo a disposizione dall'Universit 18 risposte sono si e 2 pi si che no.

I suggerimenti riguardano, la necessit di allungare il periodo del tirocinio e la semplificazione amministrativa .



01/07/2020

Il sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo descritto in modo dettagliato sul sito dell'Ateneo al seguente link
<http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/>

Obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità di Ateneo sono:

garantire che la qualità della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;
facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed esponenti del mondo del lavoro;
favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di assicurazione di qualità dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione
2. il Consiglio di Dipartimento che
 - a. approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesami ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
 - b. approva il DARPA didattica del Dipartimento, sulla base dei DARPA predisposti dai singoli CdS, e il DARPA ricerca del Dipartimento;
 - c. delibera la distribuzione di risorse per attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica;
3. il Coordinatore di Corso di Studio che
 - a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
 - b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
 - c. il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
 - d. assicura che la scheda di monitoraggio annuale sia redatta e caricata nella SUA del CdS e che sia inviata al PQA e al Nucleo di Valutazione;
 - e. assicura che il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico, siano redatti e inviati al PQA e al Nucleo di Valutazione;
 - f. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;
4. il Consiglio di Corso di Studio che
 - a. predisporre la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio,);
 - b. predisporre la scheda di monitoraggio annuale;
 - c. predisporre DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico;
 - d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che
 - a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
 - b. verifica l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studi negli anni successivi;
6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione degli schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca del Dipartimento e dei Riesami Ciclici dei CdS, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.
7. Uffici Affari Generali e di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualit

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: sistema di assicurazione della qualita di Ateneo 2018

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilit della AQ a livello del Corso di Studio

01/07/2020

Il corso afferisce al Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG) ed compreso nell'area di competenza della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Documento di gestione del CdS - Economia e Commercio e Mercati Finanziari

I. Il CONSIGLIO di CORSO di STUDI (CCdS)

Il Consiglio di Corso di Studi (CCdS) denominato Economia e Commercio e Mercati Finanziari, organo unico per il corso di primo livello in Economia e Commercio e per il corso di laurea Magistrale in Scienze economiche finanziarie e internazionali (ex Scienze economiche e finanziarie), costituito dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti ai due corsi (afferenti sono i docenti di riferimento della SUA) e da una rappresentanza degli studenti, eletta secondo quanto previsto nel Regolamento generale di Ateneo.

Ad esso partecipano anche ai docenti che svolgono attivit didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza (non afferenti).

I.1 - CCdS: Competenze e responsabilit

- Predisporre l'offerta formativa dei corsi di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento. Con la costituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza l'offerta formativa oggetto di un parere di detta struttura.
- Svolge un'attivit collegiale di autovalutazione discutendo le criticit (sulla base dei risultati dell'attivit di monitoraggio svolta dal Gruppo di Assicurazione della Qualit e degli indicatori dell'ANVUR - Scheda di Monitoraggio Annuale) e analizzando le schede di valutazione dei corsi effettuate dagli studenti e delibera le azioni da intraprendere per il miglioramento della qualit del corso.
- Analizza e recepisce le indicazioni emerse dalla Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- Monitora lo stato di avanzamento delle azioni predisposte per le criticit emerse dalle Scheda di Monitoraggio Annuale, Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale (DARPA) CdS e dal rapporto di Riesame Ciclico.
- Discute e approva il testo della SUA e i seguenti documenti: Scheda di Monitoraggio Annuale, Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e rapporto di Riesame Ciclico (se richiesto).
- Valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.

I.2 Riunioni del Consiglio: convocazione, modalit e regole votazione

Il CCdS convocato dal Coordinatore in seduta ordinaria, con convocazione inviata via mail almeno 7 giorni prima della data della riunione, e in seduta straordinaria con convocazione inviata via mail almeno 48 ore prima della data della riunione.

Le convocazioni possono essere in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento di Ateneo per le riunioni in modalit telematica D.R. 647del 27 luglio 2015. In particolare:

- in applicazione dell'articolo 4 di detto regolamento, il Presidente (Coordinatore del CdS) indicher nella convocazione se necessaria la discussione collegiale in presenza o possibile anche presenza telematica.
- in caso di presenza telematica il Presidente indicher nella convocazione anche il nominativo del Segretario verbalizzante che si dovr occupare di garantire il rispetto delle procedure. Il componente che intende avvalersi del mezzo della videoconferenza, deve far pervenire tale richiesta al Segretario verbalizzante in tempo utile per la predisposizione della riunione in modalit telematica con l'indicazione, fra l'altro, del luogo da cui intende collegarsi (art. 4 comma 4).
- nel caso in cui la adunanza verta su argomenti per i quali non necessario una discussione congiunta dei componenti del Consiglio possibile utilizzare la posta elettronica come strumento di partecipazione alla riunione telematica (seguendo la procedura dell'art. 8, non comunque richiesto invio del documento di identit).

I professori di ruolo e ricercatori, come docenti afferenti (di riferimento nella SUA) partecipano al CCdS con voto deliberativo e sono tenuti a giustificare l'eventuale assenza. I professori di ruolo e ricercatori afferenti sono considerati Assenti giustificati se, in conformità con quanto indicato nel Regolamento Didattico d'Ateneo Testo in vigore (emanato con D.R. n.200 del 04/04/2018) forniscono "per iscritto al presidente dell'Organo Collegiale le giustificazioni di tale assenza qualora esse rientrino tra quelle giustificabili ai sensi della normativa vigente in materia" art. 61 (e relativa Appendice).

Per la validità delle delibere del Consiglio necessaria la presenza della metà più uno dei docenti afferenti. Ai fini della determinazione della predetta maggioranza, nel computo non si tiene conto di quanti abbiano giustificato la loro assenza, nelle modalità sopra indicate.

Il Coordinatore invia la convocazione del CCdS anche ai docenti che svolgono attività didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza (non afferenti) che partecipano con voto consultivo e non sono tenuti a giustificare l'assenza secondo le modalità richieste per i docenti afferenti.

I verbali dei CCdS sono inviati alla Segreteria dei DISEG, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento. A livello di Ateneo sono in corso di costruzione detti siti per tutti i Dipartimenti.

II. COORDINATORE DEL CDS

Da Statuto di Ateneo Il Coordinatore viene eletto fra i professori di ruolo del Consiglio stesso di prima fascia a tempo pieno. Qualora non vi siano professori di prima fascia a tempo pieno, ovvero i presenti si trovino in una condizione di indisponibilità, inelleggibilità o incompatibilità, può essere eletto anche un professore di seconda fascia. Le elezioni sono indette dal Decano del CCdS.

Con elezioni indette per il 20 giugno 2013, i docenti di riferimento hanno eletto come Presidente (dizione questa prima della riforma dello Statuto) per il triennio 2013-16 la professoressa Angela Mariani (D.R. 752 del 16 settembre 2013).

Con elezioni indette il 18 ottobre 2016 stata riconfermata per il triennio 2016-2019 la prof. ssa Mariani. Con D.R. n. 800 del 24.10.2016 sono stati approvati gli atti e con successivo Decreto n. 872 il testo modificato con la nuova dizione Coordinatore.

Con elezioni indette per il 10 settembre 2019, i docenti di riferimento hanno eletto come Coordinatore per il triennio 2019-22 la prof.ssa Elisabetta Marzano (D.R. 700 del 17 settembre 2019).

II.1 - COORDINATORE DEL CDS: Competenze e responsabilità

Il Coordinatore del CdS:

- Convoca e presiede il Consiglio del CdS.
- Partecipa alle riunioni della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.
- Collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza per predisporre: l'orario delle lezioni e la distribuzione delle aule e dei laboratori; la programmazione del calendario degli esami di profitto e delle sedute di laurea.
- È responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS e coordina il Gruppo di Assicurazione della Qualità e il Gruppo del Riesame.
- Rileva sulla base delle segnalazioni, ricevute sia dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS sia da singoli studenti, eventuali criticità nella organizzazione del corso o in singoli insegnamenti.
- Interviene tempestivamente per analizzare e risolvere, insieme ai docenti interessati, le criticità segnalate dagli studenti e/o loro rappresentanti relative a singoli insegnamenti.
- Sottopone all'attenzione del CCdS le criticità, segnalate dagli studenti e/o loro Rappresentanti e quelle rilevate in autonomia, al fine di individuare le azioni più idonee per intervenire per risolverle.
- Richiede ai Responsabili delle azioni programmate del Rapporto di Riesame Ciclico un rapporto periodico sullo stato di avanzamento, da discutere durante le riunioni del CCdS.
- Coordina il Gruppo del Riesame nella redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale, del Documento di Analisi e Riprogettazione CdS e del rapporto di Riesame Ciclico (quando richiesto)
- Presenta i documenti sopra indicati al CCdS per la loro discussione e approvazione ed assicura che successivamente siano portati per l'approvazione anche del Consiglio di Dipartimento del DISEG. Infine, quando richiesto da uffici di Ateneo, provvede ad inviare i documenti approvati al Nucleo di Valutazione e al Presidio.
- Si occupa della compilazione della scheda SUA (coadiuvato dal Gruppo di Gestione AQ).
- In attesa di una piena operatività di Esse 3 e dei siti di Dipartimento, gestisce una sezione, appositamente creata, sulla piattaforma e-learning dei corsi di sua competenza denominata "Informazioni generali", dove sono rese disponibili informazioni di interesse per gli studenti.

III. GRUPPO DI GESTIONE ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (GRUPPO DI GESTIONE AQ)

Composizione - Il Gruppo di gestione AQ stabilito dal CCdS, su proposta del Coordinatore, in occasione dell'inserimento di detta informazione nella scheda SUA e pu essere composto da professori di ruolo e ricercatori titolari di insegnamenti nel corso di studio, afferenti e non afferenti. Il Coordinatore del CCdS membro del Gruppo e lo coordina.

I docenti del Gruppo di gestione AQ sono membri del Gruppo del riesame.

III.1 - GRUPPO DI GESTIONE AQ: Competenze e responsabilità

Il Gruppo di gestione AQ impegnato monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CCdS.

In particolare:

- Collabora con il Coordinatore del CCdS alla redazione dei quadri della SUA.
- Richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso.
- Verifica che le informazioni delle schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste on line sulla piattaforma Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.
- Monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Schede di Monitoraggio Annuale, dal Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e dal Rapporto di Riesame Ciclico.

IV. GRUPPO DEL RIESAME

Composizione - Il Gruppo del Riesame composto dai docenti del Gruppo di gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS) e da un Tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

IV.1 - GRUPPO DEL RIESAME: Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la guida e la responsabilità del Coordinatore del CCdS, collabora nella predisposizione la Scheda di Monitoraggio Annuale, il Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS e il rapporto di Riesame Ciclico. Detti documenti sono redatti secondo le indicazioni dell'ANVUR e del Presidio, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CCdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche. Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame, riferiti alla fase di redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale e il rapporto di Riesame Ciclico, sono conservati dal Coordinatore del CCdS e consultabili dai docenti del CCdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

V. COMMISSIONE PARITETICA

Dall'a.a. 2016/17 stata costituita la Commissione Paritetica di Dipartimento della quale sono membri come rappresentanti per il corso di laurea Economia e Commercio la Prof.ssa Azzurra Annunziata e per il corso Magistrale Scienze Economiche e Finanziarie il Prof. Francesco Busato.

Descrizione link: assicurazione qualità

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/didattica_periferica.php

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

02/07/2020

Le principali attività pianificate e programmate dal CdS sono di seguito riassunte.

(a) Miglioramento del sistema di gestione per la qualità:

Indagine sulla domanda di formazione: ogni anno entro settembre.

Definizione degli obiettivi formativi: di norma ogni 3-5 anni.

Riprogettazione dell'Offerta Formativa: di norma ogni 3-5 anni.

Pianificazione attivit orientamento: ogni anno entro settembre.

Pianificazione e organizzazione attivit didattiche primo semestre: ogni anno entro settembre.

Pianificazione e organizzazione attivit didattiche secondo semestre: ogni anno entro febbraio.

Attivit di orientamento: ogni anno tipicamente da novembre a marzo.

Acquisizione della relazione della CPDS: ogni anno nel mese di gennaio.

Compilazione del DARPA didattica del CdS: ogni anno, di norma nel mese di gennaio.

Redazione del rapporto di riesame ciclico: di norma ogni 3-5 anni, o quando viene proposta una modifica di ordinamento

Compilazione della scheda di monitoraggio annuale: ogni anno secondo le scadenze ministeriali

Compilazione delle schede SUA-CdS: ogni anno secondo le scadenze ministeriali

Somministrazione dei questionari agli studenti fra i 2/3 ed il termine della durata degli insegnamenti

Aggiornamento delle schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico: ogni anno entro il mese di giugno.

(b) Miglioramento delle prestazioni del CdS:

Si svolgono con regolarit le Riunioni del Gruppo di Riesame, il quale presenta le proprie relazioni agli organi di gestione.

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

02/07/2020

Durante la.a. si svolgono con regolarit le Riunioni del Gruppo di Riesame per iniziative volte al superamento delle problematiche che sorgono e vengono programmate con regolarit le attivit di analisi dei dati e di eventuale miglioramento previste nel documento di Analisi e Riprogettazione del CdS.

Per il 2019, la scheda di monitoraggio annuale stata approvata dal Consiglio del CdS in data 12 novembre 2019 e dal Consiglio di Dipartimento del DISEG in data 12 novembre 2019.

Il Documento di Analisi e Riprogettazione (Riprogrammazione) Annuale CdS 2019 stato approvato dal Consiglio del CdS in data 20 gennaio 2020, e dal Consiglio di Dipartimento del DISEG in data 21 gennaio 2020.

Il CdS ha programmato tutte le attivit di miglioramento previste nel rapporto di riesame ciclico del 2018 e inoltre ha ulteriormente pianificato le seguenti attivit a valle della redazione del DARPA 2019, riconducibili a due macro-aspetti:

1) regolarit del percorso di studio: predisporre esercitazioni mirate nella settimana precedente ciascun appello di esame per rafforzare le competenze degli studenti che non riescono a superare lesame a fine corso; attivit didattiche integrative nelle prime due settimane di lezione per gli studenti che non hanno frequentato il precorso; istituzione di una Giornata introduttiva per i nuovi immatricolati.

2) internazionalizzazione: dare ampia divulgazione in tutte le sedi, sia in fase di orientamento che tra gli studenti gi iscritti, anche attraverso lo sportello Erasmus, dell'esistenza di un accordo di mobilit strutturata con l'Universit d Artois.

Descrizione link: Scheda Monitoraggio e DARPA

Link inserito: <http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/aqperiferica19.php>

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS



Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare lattivazione del Corso di



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano RD	Economia e Commercio
Nome del corso in inglese RD	Economics and business
Classe RD	L-33 - Scienze economiche
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://www.uniparthenope.it/didattica/corsi-di-studio/offerta-formativa-20202021
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la

6.	D'APONTE	Viviana	M-GGR/02	PA	1	Caratterizzante	ECONOMICA
7.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE 2. INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA
8.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA APPLICATA
9.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA
10.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
11.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1	Affine	1. ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI 2. COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (II MOD) 3. COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (I MOD)
12.	MARZANO	Elisabetta	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA 2. ECONOMIA MONETARIA
13.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE
14.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
15.	PUNZO	Gennaro	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA PER L' ECONOMIA
16.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
DI SARNO	ANDREA	disarno98@hotmail.com	
MANCUSO	CLAUDIO	claudiomancuso22@gmail.com	
ROMANO	AGOSTINO	agosrom96@gmail.com	
SILVESTRE	GIUSEPPINA	giuseppinasilvestre1@gmail.com	
SODANO	RITA	ritasodano.rs@libero.it	

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
APRILE	Maria Carmela
DONNINI	CHIARA
LANDRIANI	LORIS
PUNZO	Gennaro

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
BUSATO	Francesco		
AGOVINO	Massimiliano		
PUNZO	Gennaro		
CANALE	Rosaria Rita		
APRILE	Maria Carmela		
GUARINI	Mercedes		
D'APONTE	Viviana		
ANNUNZIATA	Azzurra		
PETRILLO	Maria Giovanna		
DONNINI	Chiara		
NICOLAIS	Caterina		
ROMANELLI	Antonella		
BARTOLETTO	Silvana		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

Si - Posti:

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del:



Sedi del Corso



DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: - NAPOLI

Data di inizio dell'attività didattica

14/09/2020

Studenti previsti

300



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	0250^UNI^063049
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">Economia e Management
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento



Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	22/02/2017
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/02/2017
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	25/02/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

i La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

La definizione degli obiettivi formativi specifici congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2020	412001001	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Maria Giovanna PETRILLO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L-LIN/03	72
2	2020	412001002	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		72
3	2018	412000100	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Matteo POZZOLI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
4	2018	412000067	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (I MOD) (modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE) <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	48
5	2018	412000068	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (II MOD) (modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE) <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	24
6	2018	412000101	COMPLEMENTI DI MATEMATICA APPLICATA <i>semestrale</i>	MAT/05	Maria Rosaria FORMICA <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/05	48
7	2018	412000102	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Alessia BERNI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	48
8	2018	412000104	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Alessia BERNI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	24

9	2018	412000070	COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (I MOD) (modulo di COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/10	48
10	2018	412000071	COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (II MOD) (modulo di COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/10	24
11	2019	412000986	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Mercedes GUARINI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	72
12	2020	412001003	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente non specificato		72
13	2018	412000106	DIRITTO TRIBUTARIO (I MOD) (modulo di DIRITTO TRIBUTARIO) <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Daniela CONTE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	48
14	2018	412000107	DIRITTO TRIBUTARIO (II MOD) (modulo di DIRITTO TRIBUTARIO) <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Daniela CONTE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	24
15	2018	412000072	ECONOMIA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Docente di riferimento Maria Carmela APRILE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/06	48
16	2020	412001005	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Loris LANDRIANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
17	2018	412000108	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Daniele PREVITALI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/11	48
18	2018	412000073	ECONOMIA DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Massimiliano AGOVINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	48

19	2018	412000109	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	48
20	2018	412000111	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE I MOD (modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Debora SARNO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
21	2018	412000112	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II MOD (modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Debora SARNO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	24
22	2018	412000083	ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Maria Carmela APRILE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/06	72
23	2018	412000077	ECONOMIA MONETARIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Elisabetta MARZANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	72
24	2018	412000113	FINANZA AGEVOLATA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Oreste NAPOLITANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	48
25	2018	412000084	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Antonella ROMANELLI <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48
26	2018	412000085	GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Caterina NICOLAIS <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48
27	2019	412000988	GEOGRAFIA ECONOMICA <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Viviana D'APONTE <i>Professore Associato confermato</i>	M-GGR/02	72
GREEN MANAGEMENT (I					Ilaria TUTORE		

28	2018	412000087	MOD) (modulo di GREEN MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
29	2018	412000088	GREEN MANAGEMENT (II MOD) (modulo di GREEN MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Ilaria TUTORE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	24
30	2018	412000091	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (II MOD) (modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA') <i>semestrale</i>	AGR/01	Flavio BOCCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	24
31	2018	412000090	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (I MOD) (modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA') <i>semestrale</i>	AGR/01	Flavio BOCCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	48
32	2020	412001007	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Chiara DONNINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	72
33	2020	412001009	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente di riferimento Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	72
34	2019	412000990	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Chiara DONNINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	48
35	2018	412000093	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (I MOD) (modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE) <i>semestrale</i>	MAT/05	Maria Rosaria FORMICA <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/05	48
36	2018	412000094	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (II MOD) (modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE) <i>semestrale</i>	MAT/05	Maria Rosaria FORMICA <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/05	24

Docente di

37	2020	412001011	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	riferimento Elisabetta MARZANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	72
38	2018	412000079	MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (I MOD) (modulo di MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA) <i>semestrale</i>	MAT/05	Raffaella GIOVA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	MAT/05	48
39	2018	412000080	MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (II MOD) (modulo di MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA) <i>semestrale</i>	MAT/05	Raffaella GIOVA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	MAT/05	24
40	2019	412000992	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Antonio GAROFALO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/02	72
41	2019	412000993	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Enrico MARCHETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	72
42	2018	412000081	POLITICA ECONOMICA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Maria FERRARA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/02	48
43	2018	412000082	POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Rosaria Rita CANALE <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/02	48
44	2018	412000095	POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Massimiliano AGOVINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	48
45	2019	412000994	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Raffaele FIUME <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
46	2018	412000114	RAGIONERIA PUBBLICA <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Mariano D'AMORE <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	48
47	2018	412000063	REVISIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		48

48	2018	412000115	SISTEMI COMPARATI DI WELFARE <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Mariangela BONASIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02	48	
49	2018	412000097	SOSTENIBILITA DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI I MOD (modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	Azzurra ANNUNZIATA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	48	
50	2018	412000098	SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI II MOD (modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	Azzurra ANNUNZIATA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	24	
51	2019	412000997	STATISTICA PER L' ECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente di riferimento Rosalia CASTELLANO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/03	72	
52	2019	412000996	STATISTICA PER L' ECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente di riferimento Gennaro PUNZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	72	
53	2020	412000999	STORIA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Docente di riferimento Silvana BARTOLETTO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/12	72	
54	2018	412000099	VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente non specificato		48	
							ore totali	2784



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica <hr/>  <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>  <i>STORIA ECONOMICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>	18	9	9 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <hr/>  <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>  <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>	18	9	9 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <hr/>  <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>  <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>	18	9	9 - 9
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <hr/>  <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/> IUS/01 Diritto privato <hr/>  <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>  <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>	27	18	18 - 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			45	45 - 45

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad	
Economico	SECS-P/06 Economia applicata <hr/> ↳ <i>ECONOMIA APPLICATA DELL'AMBIENTE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/>				
	SECS-P/02 Politica economica <hr/> ↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>FINANZA SOSTENIBILE E ECONOMIA CIRCOLARE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>ECONOMIA DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU</i> <hr/> ↳ <i>ECONOMIA E POLITICA ECONOMICA INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>POLITICA ECONOMICA APPLICATA (3 anno) - 6 CFU</i> <hr/> ↳ <i>POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>SISTEMI COMPARATI DI WELFARE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/>	111	54	33 - 54	
	SECS-P/01 Economia politica <hr/> ↳ <i>MICROECONOMIA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>MICROECONOMIA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>FINANZA AGEVOLATA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <hr/>				
	M-GGR/02 Geografia economico-politica <hr/> ↳ <i>GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU</i> <hr/> ↳ <i>GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE (3 anno) - 6 CFU</i> <hr/> ↳ <i>GEOGRAFIA ECONOMICA (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/>				
		SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <hr/> <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (3 anno) - 9</i> <hr/>			

Aziendale	↳ CFU - obbl			
	SECS-P/07 Economia aziendale	30	9	9 - 24
	↳ RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl			
	↳ BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (3 anno) - 6 CFU - obbl			
	↳ REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 6 CFU - obbl			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE (2 anno) - 6 CFU - obbl			
	SECS-S/03 Statistica economica	21	15	15 - 21
	↳ STATISTICA PER L' ECONOMIA (2 anno) - 9 CFU - obbl			
	↳ VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI (3 anno) - 6 CFU - obbl			
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	18	9	9 - 9
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			87	66 - 108

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	AGR/01 Economia ed estimo rurale			
	↳ INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (3 anno) - 9 CFU			
	↳ INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (I MOD) (3 anno) - 6 CFU			
	↳ INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (II MOD) (3 anno) - 3 CFU			

Attività formative affini o integrative	↳ MANAGEMENT SOSTENIBILE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE (3 anno) - 9 CFU	81	18	18 - 30 min 18
	↳ MANAGEMENT SOSTENIBILE E SETTORE AGROALIMENTARE (I MOD) (3 anno) - 6 CFU			
	↳ MANAGEMENT SOSTENIBILE E SETTORE AGROALIMENTARE (II MOD) (3 anno) - 3 CFU			
	↳ SISTEMA AGROALIMENTARE: ECONOMIA E POLITICA (3 anno) - 9 CFU - obbl			
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU - obbl			
	L-LIN/03 Letteratura francese			
	L-LIN/10 Letteratura inglese			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	MAT/05 Analisi matematica			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 9 CFU - obbl			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	↳ COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (3 anno) - 9 CFU - obbl			
	↳ COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (3 anno) - 6 CFU - obbl			
↳ COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (3 anno) - 3 CFU - obbl				
Totale attività Affini		18	18 - 30	

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	0 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori conoscenze linguistiche		-	-

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abitilit informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre Attività		30	21 - 30

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti

180

150 - 213



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/12 Storia economica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale	18	18	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		45 - 45		



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica SECS-P/01 Economia politica	33	54	32

	SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	9	24	7
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	21	14
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	9	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		
Totale Attività Caratterizzanti			66 - 108	

▶ Attività affini R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale IUS/12 - Diritto tributario L-LIN/03 - Letteratura francese L-LIN/10 - Letteratura inglese L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese MAT/05 - Analisi matematica SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	18	30	18
Totale Attività Affini			18 - 30	

▶ Altre attività R^aD

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12
Per la prova finale	3	3

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3
Totale Altre Attività		21 - 30	



Riepilogo CFU

R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

150 - 213



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD

A seguito dell'istituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza si è proceduto ad un complessivo processo di revisione e razionalizzazione dell'offerta formativa.

Come richiesto dal CUN, il numero di CFU destinato all'ambito caratterizzante aziendale è stato significativamente ridotto, dal Range 9-36 al Range 9-24. Il numero di crediti dedicato a questo ambito ha lo scopo di offrire allo studente la possibilità di irrobustire la preparazione e le conoscenze in ambito aziendale.

Sono state, inoltre, specificate le conoscenze richieste per l'accesso.



Motivi dell'istituzione di pi corsi nella classe

R^aD

Inserimento del testo obbligatorio.



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R^aD



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe
o Note attività affini

R^aD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/08) L'inserimento del
ssd SECS-P/08 già previsto tra le attività formative caratterizzanti si giustifica per la necessità di dare ulteriori competenze nel
campo della logistica e del management in una prospettiva ecosostenibile.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD